



वसई जनता सहकारी बँक लि.

मोबाईल बँकिंग • ECOM UPI IMPS • डेबिट कार्ड •
कॉन्टॅक्टलेस कार्ड सह परिपूर्ण डिजिटल बँकिंग सेवा

हीरक महोत्सवाकडे उत्कर्षमय वाटचाल

५३वा वार्षिक अहवाल

सन २०२५-२०२६

सहकार महर्षी
डॉमणिक घोन्सालवीस

**सर्वोत्कृष्ट
बँक पुरस्कार**
(२०२३-२०२४)

वसई जनता
सहकारी बँक लि.

सहकार महर्षी
डॉमणिक घोन्सालवीस

**सर्वोत्कृष्ट
बँक पुरस्कार**
(२०२४-२०२५)

वसई जनता
सहकारी बँक लि.

सर्वोत्कृष्ट
बँक पुरस्कार सलग दोन वर्षे



डिजिटल बँकिंग सेवेचे
प्रगतीशील पाऊल पडते पुढे....



**वसई जनता
सहकारी बँक लि.**

संचालक मंडळ (२०२२ - २०२७)



श्री. महेश सिताराम देसाई
अध्यक्ष



श्री. विवेक वसंत काणे
उपाध्यक्ष



श्री. सदेश लखुजी जाधव
संचालक



सौ. मेघना संजय कुलकर्णी
संचालिका



श्री. संजय नारायण देशमुख
संचालक



श्री. हेमंत नारायण वझे
संचालक



श्री. ललित पुनमचंद्र जैन (सीए)
संचालक व बोर्ड ऑफ मॅनेजमेन्ट अध्यक्ष



श्री. शैलेश दादाजी पाटील
संचालक



श्री. विनोद पद्माकर पिंपळे
संचालक



श्री. आनंद यशवंत पाटील
संचालक



श्री. गजानन रामचंद्र किणी
संचालक



श्री. प्रशांत प्रभाकर ठाकूर
संचालक



सौ. भारती सुरेश ठाकूर
संचालिका



श्री. अरुण सागरमल जैन
संचालक (दि. २१.११.२०२५ पर्यंत)



श्री. मकरंद धनंजय सावे
संचालक



अॅड. श्री. तन्मय नितिन नेरकर
स्वीकृत संचालक



श्री. विनोदचंद्र व्यास
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



श्री. जगदीश वसंत वझे
कर्मचारी प्रतिनिधी



श्री. निलेश अनंत दांडेकर
कर्मचारी प्रतिनिधी

विद्यमान बोर्ड ऑफ मॅनेजमेन्ट सदस्य



श्री. चंद्रकांत बुधाजी उसनकर



श्री. अनिल वसंत चिपळूणकर



अॅड. श्री. नयन बाबुलाल जैन



श्री. राजीव आनंदराव गव्हाणकर



वसई जनता सहकारी बँक लि.



वसई जनता सहकारी बँक लि., वसई.

मुख्य कार्यालय : 'मृदंग', आझाद रोड, पारनाका, वसई (प.) - ४०१ २०१.

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार - सकाळी ११.०० ते दुपारी २.०० / दुपारी २.३० ते सायं. ६.००, साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
दूरध्वनी क्र : ०२५०-२३०८८९८ / २३०८९६५ • Email : ho@vjsbl.com • IFSC : VASJ 0000001 • Website : www.vjsbl.bank.in • Toll Free No.: 18002330340

शाखा कार्यालयीन वेळा व संपर्क क्रमांक

१) वसई शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: vasai@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000002
मो.नं.: ८४८४८५२७८५/९२२५१०४९६२

३) भाईंदर (पूर्व) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: bhayander@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000005
मो.नं.: ८९५६४६१३१५/९२२५१०५२४६

५) बोईसर शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ३.३० ते सायं. ५.४५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: boisar@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000007
मो.नं.: ८०८७०५३३९७/९२२५१०४९६६

७) विरार (पूर्व) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: virareast@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000009
मो.नं.: ९२२५१३९३८४

९) वसई रोड (पश्चिम) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: vasairoad@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000011
दूरध्वनी: ०२५०२३४९९११ मो.नं.: ९२२५३३२००६

११) भाईंदर (पश्चिम) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: bhayanderwest@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000013
मो.नं.: ७४४७४२३०४४

२) निलेमोरे शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: nilemore@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000003
मो.नं.: ९३०७८५६२९१/९२२५१०४९५४

४) नवघर शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: navghar@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000006
दूरध्वनी: ०२५०२३९२५३१ मो.नं.: ९२२५१०४९६५

६) तुळीज शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: tulinj@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000004
मो.नं.: ९३२५४९८१११/९२२५१३९३९०

८) डहाणू रोड (पश्चिम) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ३.३० ते सायं. ५.४५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: dahanuroad@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000010
मो.नं.: ९२२५१४२००६

१०) विरार (पश्चिम) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: virarwest@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000012
दूरध्वनी: ०२५०२५००२०२ मो.नं.: ९२२५१०९९९६

१२) पालघर (पश्चिम) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ३.३० ते सायं. ५.४५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: palghar@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000014
दूरध्वनी: ०२५२५२५०५५५ मो.नं.: ७७२०८४५९९९

१३) नायगांव (पूर्व) शाखा

सोमवार ते शुक्रवार व १ला, ३रा व ५वा शनिवार
सकाळी ९.४५ ते दुपारी १.१५ / दुपारी ४.०० ते सायं. ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी - २रा व ४था शनिवार, रविवार
Email: naigaoneast@vjsbl.com • IFSC: VASJ0000015 मो.नं.: ९२२५१०३००२



वसई जनता सहकारी बँक लि.



वसई जनता सहकारी बँक लि., वसई.

मुख्य कार्यालय : 'मृदंग', आझाद रोड, पारनाका, वसई (प.) - ४०१ २०१.

नोंदणी क्र.: टी.एन.ए./बी.एन.के. १७०, दि. २१.०९.१९७३ लायसेन्स क्र.: डी.बी.ओ.डी./यु.बी.डी./एम्.एच./३६८ पी., दि. १०.१२.१९८३
दूरध्वनी क्र.: ०२५०-२३०८८९८ / २३०८९६५ • Email : ho@vjsbl.com • IFSC : VASJ 0000001 • Website : www.vjsbl.bank.in • Toll Free No.: 18002330340

* त्रेपन्नाव्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस *

सर्व सन्माननीय सभासदांना या नोटीसीद्वारे कळविण्यात येते की, बँकेची त्रेपन्नावी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार, दिनांक २३ ऑगस्ट २०२६ रोजी सकाळी ठीक १०.०० वाजता 'शेषवंशी क्षत्रिय भंडारी समाज विश्वस्त मंडळ यांचे अनंतराव ठाकूर नाट्यगृह', आझाद रोड, पारनाका, वसई (पश्चिम)-पिन ४०१ २०१ येथे आयोजित करण्यात आली आहे. या सभेत खालील विषयांवर विचार-विनिमय होईल. तरी सर्व सभासदांनी सभेस नियोजित वेळी उपस्थित रहावे, ही विनंती.

* सभेपुढील विषयांची सूची *

- दिनांक १० ऑगस्ट २०२५ रोजी झालेल्या बावन्नाव्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षातील कामकाजाचा अहवाल, दिनांक ३१.०३.२०२६ अखेरचे ताळेबंद पत्रक व दिनांक ३१.०३.२०२६ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक मंजूर करणे.
- सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षाकरीता संचालक मंडळाने सुचविल्यानुसार नफा वाटणीस मंजूरी देणे.
- सन २०२५-२०२६ या वर्षाच्या वैधानिक लेखापरीक्षण अहवालाचे वाचन करून त्याची नोंद घेणे.
- सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाच्या वैधानिक लेखापरीक्षण दोषदुरुस्ती / पूर्तता अहवालास मान्यता देणे.
- सन २०२७-२०२८ या आर्थिक वर्षासाठी समावर्ती/अंतर्गत/टॅक्स हिशेब तपासनीसांची नियुक्ती करणे व त्यांचा मेहेनताना ठरविणे.
- सन २०२६-२०२७ या आर्थिक वर्षासाठी संचालक मंडळाने केलेल्या शिफारशीनुसार व रिझर्व्ह बँकेच्या मंजूरीस अधिन राहून वैधानिक लेखापरीक्षकांच्या नियुक्तीस मंजूरी देणे.
- सन २०२६-२०२७ या आर्थिक वर्षाकरीता संचालक मंडळाने निश्चित केलेल्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे.
- रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सूचनेनुसार बुडीत व संशयित वर्गवारीतील कर्जखाती वसुलीचा अधिकार अबाधित ठेवून निर्लेखित करण्यास मान्यता देणे.
- महाराष्ट्र शासनाच्या सहकार व पणन खात्याने आर्थिक वर्ष २०२५-२०२६ सालासाठी जाहिर केलेल्या एकरकमी कर्ज परतफेड योजनेचा लाभ घेतलेल्या कर्जखात्यांची नोंद घेणे.
- धर्मादाय निधीतून संस्थांना देणगी देणेबाबतच्या प्रस्तावास मान्यता देणे.
- ५३व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित राहणाऱ्या सभासदांची रजा मंजूर करणे.
- मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयांवर विचार करणे.

ठिकाण : वसई

दि. १७/०७/२०२६

मा. संचालक मंडळाच्या आदेशावरून
सही/-

विनोदचंद्र व्यास

मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

- टिप:- १) गणसंख्ये अभावी सभा तहकूब झाल्यास, सभा अर्धा तास थांबून, त्याच ठिकाणी, त्याच विषयांवर घेण्यात येईल व त्या सभेस गणसंख्यापूर्तीची आवश्यकता राहणार नाही.
- (२) ज्या सभासदांना बँकेच्या कामकाजाविषयी प्रश्न विचारावयाचे असतील त्यांनी ते प्रश्न लिखित स्वरूपात दिनांक १४.०८.२०२६ पर्यंत मुख्य कार्यालयात पाठवावेत.
- (३) सभासदांनी आपले भागदाखले/ ओळखपत्र मुख्य कार्यालय/शाखा कार्यालयातून घेवून जावेत.
- (४) सर्व सभासदांनी रिझर्व्ह बँकेच्या नियमानुसार KYC/ReKYC चे पालन करणे आवश्यक आहे. तसेच सभासदांनी आपले खाते 'डेफ' (DEAF)/(Inoperative) वर्गवारीत जाऊ नये यासाठी ते नियमित हाताळण्यात यावे. खात्यावर व्याजाच्या नोंदीशिवाय दरवर्षी आर्थिक व्यवहार होणे आवश्यक आहे.
- (५) सभासदांनी सभेस उपस्थित राहतेवेळी, बँकेचे ओळखपत्र (Identity Card) व सभा सुचनेची प्रत सोबत आणावी.
- (६) बँकेच्या कार्यरत असलेल्या POS, UPI, IMPS, Mobile Banking, Rupay Debit Card, E-com/NACH अशा विविध डिजिटल सुविधांचा लाभ घ्यावा.
- (७) आपल्या बँकेच्या सभासदाचे किमान रु. १,०००/- चे भाग असणे आवश्यक आहे. तरी ज्या सभासदांची भागाची रक्कम रु. १०००/- पेक्षा कमी असेल तर त्यांनी रु. १०००/-ची भाग रक्कम पूर्ण करावी.
- (८) ज्या सभासदांनी मागील दोन वर्षांचा लाभांश अद्यापपर्यंत घेतला नसेल त्यांनी तो त्वरीत घ्यावा. सदरच्या वार्षिक सभेनंतर न घेतलेला लाभांश रिझर्व्ह फंड खाती वर्ग केला जाईल. आपले बचत खाते नसल्यास त्वरीत उघडून त्याचा क्रमांक सभासद क्रमांकाबरोबर संलग्न करावा.



वसई जनता सहकारी बँक लि., वसई.

मुख्य कार्यालय : 'मृदगंध', आझाद रोड, पारनाका, वसई (प.) - ४०१ २०१.

* ५३वा वार्षिक अहवाल *

सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनीनो,

आपल्या सर्व भागधारकांच्या प्रेमाच्या आणि विश्वासाच्या बळावर आपली बँक उत्कर्षाची नवनवीन शिखरे सर करीत असतांना, बँकेचा दि.३१ मार्च २०२६ अखेरील ५३ वा वार्षिक अहवाल, नफा-तोटा व ताळेबंद पत्रक संचालक मंडळाच्या वतीने आपणांस सादर करताना मला विशेष आनंद होत आहे.

आर्थिक वर्ष २०२५-२०२६चा आढावा घेता, या वर्षातील आनंदाची बाब म्हणजे अहवाल वर्षी वसईतील सहकार महर्षी स्व.डॉमनिक घोन्साल्वीस यांच्या स्मृतीप्रित्यर्थ पान मार्केटिंग चॅरिटेबल ट्रस्ट यांच्या वतीने चालू केलेला सर्वोत्कृष्ट बँक हा प्रतिष्ठेचा पुरस्कार आपल्या बँकेला सलग दुसऱ्या वर्षीही प्राप्त झालेला आहे. सहकार क्षेत्रात कार्यरत असलेल्या ठाणे, पालघर व कोकण विभागातून सदर पुरस्कारासाठी आपल्या बँकेची निवड म्हणजे आपल्या बँकेच्या उत्कृष्ट कामकाजावर शिकामोर्तब असून त्याचे श्रेय आपल्या सर्वांचे आहे.

आजच्या बँकिंग स्पर्धात्मक व्यवसायात सरकारी बँका, खाजगी बँका आणि सहकारी बँका आपआपली भूमिका नेटाने बजावत असून भारताच्या सर्वांगीण आर्थिक विकासासाठी ते अत्यावश्यकही आहे. सध्याच्या स्पर्धात्मक युगात डिजिटलायझेशन, नवनवीन उपक्रम, ग्राहकांच्या वाढत्या अपेक्षा यामुळे वित्तीय क्षेत्रात क्रांतिकारी परिवर्तन घडत आहे आणि त्या बदलाशी सुसंगत रहाणे काळाची गरज आहे. आजच्या डिजिटल बँकिंग स्पर्धेत बँकिंग व्यवसायात टिकून राहण्यासाठी व तरुण सुशिक्षित डिजिटल बँकिंग करणाऱ्या खातेदारांसाठी आपल्या बँकेने काळाशी सुसंगत व सुरक्षित अशी अद्यावत नविन "BANKAI" ह्या कंपनीची "Easy Bank Core" ही प्रणाली दि.२७.०१.२०२६ पासून कार्यान्वित केली आहे.

आजचे युग हे डिजिटल युग आहे. अशा डिजिटल युगात सायबर फ्रॉड चे धोके विचारात घेवून आवश्यक त्या सुरक्षिततेसाठी आधुनिक तंत्रज्ञानाचा वापर करून ग्राहकांना सेवा देणे म्हणजे एक तारेवरची कसरतच आहे. अशा वेळी रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सूचना आणि नियम व त्याअनुषंगाने त्यांच्या अपेक्षा आणि आधुनिक तंत्रज्ञान विकसित करण्यासाठी होणारा खर्च या सर्वांचा मेळ घालून बँकेचा व्यवसाय करणे हे दिवसेंदिवस जिकरीचे होत चालले आहे. परंतु अशा प्रतिकूल परिस्थितीतही बँकेने आपल्या व्यवसायात समाधानकारक वाढ केली आहे.

बँकेच्या दि.३१.०३.२०२६ रोजीची आर्थिक स्थिती पुढील प्रमाणे आहे.

- | | | | | | |
|-----------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------------|---------------|
| १. बँकेच्या एकूण ठेवी | - रु. ८०८.०४ कोटी | ४. बँकेचा एकूण निधी | - रु. १५४.५६ कोटी | ७. बँकेचे नेट एनपीए प्रमाण | - शून्य टक्के |
| २. बँकेची एकूण कर्जे | - रु. ३६९.२६ कोटी | ५. बँकेचे ग्राँस एनपीए | - रु. ५.५१ कोटी | | |
| ३. बँकेचा नक्त नफा | - रु. ६.१२ कोटी | ६. बँकेचे ग्राँस एनपीए प्रमाण | - १.४९% | | |

बँकेचे आर्थिक वर्ष २०२५-२०२६ चे वैधानिक लेखापरिक्षण मे.प्रसन्ना घाटे अँड कंपनी या फर्मने पूर्ण केले असून याही वर्षी बँकेला नेहमीप्रमाणे ऑडिट मध्ये 'अ' वर्ग प्राप्त झाला आहे. हे प्राप्त केलेले श्रेय आपल्या सर्वांचे असून त्यासाठी मी सर्व संचालकांचे व आपले अभिनंदन करतो.

बँकिंग व्यवसाय करतांना आर्थिक आव्हानांबरोबर बँकेची सामाजिक बांधिलकी जपणेही तितकेच महत्वाचे आहे. आपली बँक ही विविध सामाजिक उपक्रम राबवित असते. तसेच सभासदांच्या आरोग्याची काळजी घेण्यासाठी स्वास्थ्य चिकित्सा शिबिर दरवर्षी आयोजित करीत असते. अशाच सामाजिक उपक्रमापैकी बँकेचा धर्मादाय निधी वाटप कार्यक्रम गुरूवार दिनांक ११.०६.२०२६ रोजी बँकेच्या 'मृदगंध', पारनाका, वसई या मुख्य कार्यालयात यशस्वीरित्या संपन्न झाला. या कार्यक्रमात एकूण १७ सामाजिक सेवा कार्य करणाऱ्या संस्थांना रु.५.१० लाखाचे निधी वाटप बँकेने केले. धर्मादाय निधीचे वाटप बँकेचे अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व संचालक मंडळाच्या हस्ते करण्यात आले असून बँकेने निधीचे वाटप मुख्यतः दुर्गम भागातील आदिवासी संस्थांना करण्याचे धोरण स्विकारले आहे व सदरचा उपक्रम बँक मागील ११ वर्षांपासून राबवित आहे.

बँकेचा दुसरा सामाजिक उपक्रम म्हणजे बँक नेहमी विशेष उल्लेखनीय कामगिरी केलेल्या सभासदांसाठी व त्यांच्या पाल्यांसाठी कौतुक समारंभाचे आयोजन करून त्यांचे कौतुक करीत असते. पाल्यांना त्यांच्या उज्वल भवितव्यासाठी कौतुकाची थाप मिळावी हाच निव्वळ हेतू त्यामागे असतो. बँकेचा मागील आर्थिक वर्षातील कौतुक समारंभ बँकेच्या वर्धापन दिनाचे औचित्य साधून दि.०५.१०.२०२५ रोजी 'शेषवंशी क्षत्रिय भंडारी समाज विश्वस्त मंडळ यांचे अनंतराव ठाकूर नाटयगृह', आझाद रोड, पारनाका, वसई(पश्चिम), पिन ४०१ २०१ येथे संपन्न झाला. त्यात प्राविण्य मिळविलेल्या विद्यार्थ्यांना पारितोषिक व प्रशस्ती पत्र देवून गौरविण्यात आले.



बँकेचे 'सभासद' हे बँकेची संपत्ती असून, महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० अंतर्गत शासनाने केलेल्या कायद्यातील दुरुस्तीनुसार सभासदांना सहकाराचे प्रशिक्षण देणे शासनाने अनिवार्य केले आहे. त्यानुसार आपल्या बँकेचा सभासदही सहकाराच्या अनुषंगाने प्रशिक्षित व्हावा, तो नेहमी अद्ययावत राहून त्यांनी बँकेच्या कामकाजात सक्रिय सहभाग घ्यावा या हेतुने बँकही सन २०१६ पासून बँकेच्या सभासदांसाठी 'महाराष्ट्र राज्य सहकारी संघ मर्यादित पुणे' यांचे तर्फे प्रशिक्षणाचे आयोजन करीत आहे. या अहवाल वर्षात प्रशिक्षण शिबिरे बोईसर शाखा व पालघर शाखा येथे दि. ०७.०२.२०२६, नवघर शाखा येथे दि. २१.०२.२०२६ व निळेमोरे शाखा येथे दि. ०७.०३.२०२६ या दिवशी संपन्न झाली. बँकेच्या या सामाजिक उपक्रमाला सभासदांचा प्रतिसाद उत्तम असतो. आपणही या उपक्रमाचा लाभ दरवर्षी घ्यावा असे मी आवाहन आपणांस करीत आहे.

रिझर्व्ह बँक आणि सहकार खात्याच्या नियमांस अधिन राहून बँक उत्कर्षासाठी खातेदारांच्या ठेवी सुरक्षित ठेवून बँकेच्या व्यवहारात पारदर्शकता ठेवणे हे आमच्या संचालक मंडळाचे आद्य कर्तव्य आहे असे मी समजतो व त्याप्रमाणे बँक आपल्या व्यवसायाच्या सीमा आखत असते.

आपणा सर्वांच्या सहाय्याने बँक उत्कर्षाचे नवनवीन टप्पे गाठत आहे व त्यासाठी आमचे मार्गदर्शक आदरणीय लोकनेते मा.श्री.हितेंद्रजी ठाकूर यांचे मोलाचे मार्गदर्शन आम्हाला वेळोवेळी लाभत आहे.

'समृद्धाराय सहकारीता' या त्रिदाशी एकनिष्ठ राहून बँक आपले मार्गक्रमण यापुढेही करील असा विश्वास आहे. आपल्या बँकेच्या जडणघडणीसाठी, अस्तित्वासाठी आणि प्रगतीसाठी ज्या विभूतींनी आपले अमूल्य योगदान दिले आहे अशा सर्व माजी पदाधिकारी, संचालक तसेच बँकेचे माजी अध्यक्ष श्री.यशवंत पाटील, श्री.मुकुंद भिडे, माजी उपाध्यक्ष श्री.रामचंद्र राऊत आणि बँकेचे ज्येष्ठ मार्गदर्शक श्री.रमेश बांदेकर ह्या सर्वांचे आमचे संचालक मंडळ मनापासून ऋणी आहे.

बँकेत डिजिटल परिवर्तन, ग्राहकाभिमुख सेवा देणे आणि सध्याच्या बँकिंग स्पर्धेत टिकून प्रगती करण्यासाठी आवश्यक सर्वतोपरी प्रयत्न करावे असा ठाम निर्णय या संचालक मंडळाचा असून, त्यासाठी आपणा सर्वांचे सहकार्य नेहमीच अपेक्षित राहील असा विश्वास व्यक्त करतो. बँकेचा ५३ वा वार्षिक विस्तृत अहवाल पाहिल्यावर बँकेची सुदृढ स्थिती आपल्या लक्षात येईल.

सभासद व भाग भांडवल

बँकेच्या विकासाच्या प्रक्रियेत सभासदांचा वाढता सहभाग महत्वपूर्ण असतो. सभासदांनी आपले सर्व बँकिंग व्यवहार आपल्या बँकेशी निगडीत करावे अशी मी विनंती करतो. दिनांक ३१ मार्च २०२६ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षात बँकेच्या भागधारकांच्या संख्येत ६९४ नी वाढ झाली असून, राजीनामा/मृत्यू या कारणांमुळे ३२९ नी घट झाली आहे. वर्षाअखेर बँकेची सभासद संख्या २१८७८ इतकी आहे. मान्यवर सभासदांनी दिलेल्या उत्तम प्रतिसादांमुळे बँकेचे वसुल भागभांडवल अहवाल साल अखेर रु.१४७६.०२ लाख इतके झाले आहे. बँकेचे अधिकृत भागभांडवल रु.२०००.०० लाख आहे.

राखीव व इतर निधी

राखीव व इतर निधीमध्ये गतसालच्या तुलनेत अहवाल वर्षी रु.५७१.२६ लाख इतकी वाढ झाली असून सदर वाढीचे प्रमाण ३.८४% इतके आहे. अहवाल साल अखेर एकूण निधी रु.१५४५६.०१ लाख आहेत.

गुंतवणूक

अहवाल सालात आपल्या बँकेने बँकिंग नियंत्रण कायदा १९४९ चे कलम १८ व २४ च्या तरतुदीस अधिन राहून वर्षभर तरल रोखता व जिंदगीचे प्रमाण योग्य राखले असून अहवाल साल अखेर बँकेची एकूण गुंतवणूक रु.५२७३०.३३ लाख झाली आहे.

ठेवी

आपल्या बँकेच्या दि. ३१/०३/२०२५ अखेरीस ठेवी रु. ७३६१४.४२ लाख वरून दि. ३१/०३/२०२६ रोजी ८०८०४.३३ लाख झाल्या आहेत. त्यात रु.७१८९.९१ लाख इतकी वाढ झालेली आहे.



ठेव विमा

रिझर्व्ह बँकेने निश्चित केलेल्या मर्यादेनुसार बँकेने आपल्या प्रत्येक ग्राहकांच्या रु.५.०० लाखापर्यंतच्या ठेवींचा विमा, डिपॉझिट इन्शुरंस अँड क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशनकडे उतरविलेला आहे.

कर्जे

आपल्या बँकेची कर्जे दि.३१ मार्च २०२६ रोजी रु.३६९२६.३५ लाख इतकी आहेत. रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार बँकेने अहवाल वर्षात अग्रक्रम क्षेत्राकरीता (बँकेने आर्थिक वर्ष २०२४-२५ व २०२५-२६ मध्ये खरेदी केलेली अनुक्रमे रु.१७,५००.०० लाखाची व रु.११,०००.०० लाखाची Priority Sector Lending Certificates हिशेबात धरून) एकूण ६१.६४% अग्रक्रम कर्ज उद्दिष्ट गाठले आहे. (रक्कम रुपये लाखात)

अ.क्र.	वर्णन	खाती	येणे रक्कम
अ)	अग्रक्रम क्षेत्रासाठी दिलेली कर्जे	११३४	२२२८२.४२
१)	शेती / शेतीपूरक व्यवसाय	५	२१८.३४
२)	लघु उद्योग	१३७	४२८६.१६
३)	वाहतूक व्यवसाय	८३	३६५.२६
४)	किरकोळ / घाऊक व्यापार	८६	२३३६.२०
५)	छोटा व्यवसाय	१४९	६३९०.४९
६)	स्वयंरोजगार	१३	६०६.४५
७)	शैक्षणिक	५०	२४९.४६
८)	घरबांधणी / घरखरेदी योजना	५९६	७७०१.३८
९)	इतर अग्रक्रम क्षेत्रासाठी दिलेली कर्जे (किरकोळ खावटी कर्जे)	१५	१२८.६८
ब)	अग्रक्रम क्षेत्राव्यतिरिक्त कर्जे	२५७९	१४६४३.९३
	एकूण (अ + ब)	३७१३	३६९२६.३५

संचालक मंडळ

आपल्या बँकेच्या संचालक मंडळाने नेहमीच सांघिकतेने, संघभावनेने व एकजूतीने काम करून बँकेच्या उत्कर्षासाठी वेळोवेळी सक्रियतेने योगदान दिलेले आहे. बँकेच्या बहुतांशी संचालकांची नियोजित सभांना उपस्थिती असते. मा. संचालक श्री. अरुण जैन ह्यांनी दि. २१-११-२०२५ पासून वैयक्तिक अडचणीमुळे राजीनामा दिला आहे. त्यांच्या सक्रिय योगदानाबद्दल आम्ही आभारी आहोत. बँकेच्या कामकाजात गतीमानता राखण्यासाठी संचालक मंडळाने विविध उपसमित्यांची रचना केली आहे व त्यांच्या वेळोवेळी सभा होत असतात. अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण १५ सभा झालेल्या आहेत.

अ.क्र.	समिती	सभा
१)	संचालक मंडळ सभा	१५
२)	कर्मचारी व्यवस्थापन सभा	०९
३)	ऑडिट समिती सभा	१३
४)	गुंतवणूक समिती सभा	१२
५)	कर्जवसुली समिती सभा	१२
६)	कर्ज समिती सभा	११
७)	संगणक समिती सभा	१०
८)	जागा व प्रशासन समिती सभा	०९
९)	भाग भांडवल समिती सभा	०९



बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट

रिझर्व्ह बँकेच्या सूचनेनुसार आपल्या बँकेत जुलै २०२१पासून बँकेचे बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट कार्यरत असून अहवाल वर्षात बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट (बँकेचे व्यवस्थापन मंडळ) च्या एकूण १४ सभा झालेल्या आहेत.

संचालकांची व नातेवाईकांची कर्जे

या अहवाल वर्षात बँकेच्या मा.संचालक व त्यांचे नातेवाईक ह्यांना कोणतेही कर्ज दिलेले नाही.

थकबाकी व कर्जवसुली

बँकेच्या कर्जाची परतफेड नियमित होणे हे बँकेच्या तसेच कर्जदाराच्या हिताचे आहे. अहवाल वर्षात बँकेने थकित कर्ज वसुलीसाठी सातत्यपूर्ण प्रयत्न केलेले आहेत. बँकिंग क्षेत्रात थकबाकी वसुलीचा प्रश्न गंभीर होत असताना औद्योगिक क्षेत्रातील कर्ज वितरणात सरकारी आणि व्यापारी बँकांनी निर्माण केलेली जीवघेणी स्पर्धा तसेच अर्थव्यवस्थेचा मंदावलेला दर, आखाती देशातील युद्ध, वाढत्या महागाईमुळे आर्थिक नियोजन कोलमडल्याने अडचणीत आलेले सामान्य कर्जदार अशा विपरीत परिस्थितीने सर्वच बँकांची अनुत्पादित कर्जे मोठ्या प्रमाणात वाढत असताना आपल्या बँकेने अनुत्पादित कर्जावर चांगल्या प्रकारे नियंत्रण ठेवल्याने अहवाल साली बँकेची ढोबळ अनुत्पादित कर्जे रु.५५०.९४ लाख इतकी झाली असून त्याचे एकूण कर्जाशी प्रमाण केवळ १.४९% इतके आहे. आपल्या बँकेने अनुत्पादित कर्जाच्या प्रभावी व सातत्यपूर्ण केलेल्या पाठपुराव्यामुळे आपल्या बँकेने अनुत्पादित कर्जावर मिळवलेले नियंत्रण उत्साहवर्धक आहे. कर्जदारांनी दिलेल्या सहकार्याबद्दल आम्ही आपले आभारी आहोत. कर्ज परतफेडीबाबतचे नियमित सहकार्य पुढे चालू राहिल अशी आम्ही अपेक्षा करतो. अहवाल सालीही आपल्या बँकेचे निव्वळ (Net N.P.A.) अनुत्पादित कर्जाचे शेकडा प्रमाण दरवर्षीप्रमाणे शून्य टक्के आहे.

अ.क्र.	दाव्यांचा तपशील	संख्या	रक्कम (रु. लाखात)
१)	३१.०३.२०२५ अखेर न्यायालयात प्रलंबित असलेले दावे	०	०
२)	०१.०४.२०२५ ते ३१.०३.२०२६ या काळात दाखल केलेले नविन दावे	२९	७४.३७
३)	०१.०४.२०२५ ते ३१.०३.२०२६ या काळात निकाल मिळालेले दावे	४	३०.६३
४)	दिनांक ३१.०३.२०२६ अखेर न्यायालयात प्रलंबित असलेले दावे	२५	४३.७४

नफा व लाभांश

अहवाल वर्षात मागील वर्षाचा शिल्लक नफा रु.१६५.२५ हिशेबात धरून एकूण रु.६,१२,१७,५५०.५५ एवढा नफा बँकेला झाला त्याची विभागणी पुढीलप्रमाणे सुचवित आहोत.

अ.क्र.	नफा विभागणी तपशील	एकूण नफ्याशी टक्केवारी	रक्कम रुपये
१	वैधानिक राखीव निधी	२५.१६	१,५४,००,०००.००
२	लाभांश	३२.५१	१,९९,००,०००.००
३	तंत्रज्ञान विकास निधी	१४.७०	९०,००,०००.००
४	इमारत निधी	११.४८	७०,२५,०००.००
५	गुंतवणूक चढउतार निधी	११.४३	७०,००,०००.००
६	शिक्षण निधी	१.००	६,१३,०००.००
७	धर्मादाय निधी	१.००	६,१३,०००.००
८	सभासद कल्याण निधी	१.००	६,१३,०००.००
९	कर्मचारी कल्याण निधी	१.००	६,१३,०००.००
१०	निवडणूक निधी	०.७२	४,४०,०००.००
११	पुढील वर्षासाठी शिल्लक नफा		५५०.५५
	एकूण	१००.००	६,१२,१७,५५०.५५



अंतर्गत/वैधानिक लेखापरीक्षण

अहवालसाली बँकेचे सतत व समावर्ती लेखापरीक्षण नेमणूक केलेल्या ऑडीट फर्मसनी केले. सन २०२५-२६ सालचे अंतर्गत लेखापरीक्षण मे.अनिकेत पाध्ये अँड कं. यांनी तर टॅक्स ऑडीटर म्हणून मे. भट्टर अँड असोसिएट्स एल. एल. पी., सतत व समावर्ती लेखापरिक्षक म्हणून मे. अंकूश जे. मेखी अँड कं., मे.आर. पी. कोटक अँड कं., मे.वि. पी. खेमका अँड असोसिएट्स, मे.राकेश सोनी अँड कं., मे.पटवर्धन शेखावत अँड असोसिएट्स, मे.दया अँड असोसिएट्स, मे.पी. के. सांगानी अँड असोसिएट्स एल. एल. पी., मे.वैद्य नायक अँड असोसिएट्स ह्यांनी काम पाहिले. तसेच मे.शिल्डबाईट ईन्फोसेक यांनी आय. एस. (Information System) लेखापरीक्षण व वैधानिक लेखापरिक्षण मे.प्रसन्ना घाटे अँड कं. यांनी केले असून लेखापरीक्षणात बँकेस 'अ' वर्ग दिलेला आहे. सर्व लेखापरीक्षकांनी बँकेस केलेल्या बहुमोल मार्गदर्शनाबद्दल संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.

संचालक मंडळ, सेवक वर्ग व सभासदांचे प्रशिक्षण

आपल्या बँकेच्या व्यवस्थापनाकडून सर्व संचालकांचे, कर्मचार्यांचे आणि सभासदांचे बँकिंग विषयक ज्ञान अद्ययावत ठेवण्यासाठी मार्गदर्शनपर प्रशिक्षणाचे आयोजन प्रतिवर्षी करण्यात येते. अहवाल वर्षात बँकेच्या सर्व संचालक, कर्मचार्यांनी व सभासदांनी वेळोवेळी झालेल्या विविध प्रशिक्षणाचा लाभ घेतला आहे.

धर्मादाय निधी

या संचालक मंडळाच्या कारकिर्दीत सन २०१४ पासून धर्मादाय निधीचे वाटप पालघर/ठाणे जिल्ह्यातील दुर्गम भागातील आदिवासी संस्थांना व वसई परिसरातील शैक्षणिक संस्था, वाचनालये, आश्रम अशा विविध सेवाभावी संस्थांना बँक दरवर्षी करीत असते व त्याची माहिती त्या आर्थिक वर्षातील अहवालात प्रत्येक वेळी प्रसिध्द करते. यासंदर्भात रिझर्व्ह बँकेच्या नियमानुसार आदल्या वर्षी झालेल्या नफ्यातील जास्तीत जास्त १ टक्का रकम धर्मादाय निधी अंतर्गत बँक वाटप करू शकते. त्यानुसार आर्थिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये आर्थिक मदत मिळणेसाठी प्राप्त झालेल्या अर्जांनुसार आपण पालघर /ठाणे जिल्ह्यातील १७ संस्थांना एकूण रकम रु. ५.१० लाख धर्मादाय निधीतून वाटप केलेली आहे.

बँकेचा विमा व्यवसाय (Corporate Insurance Agency)

बँकेने मे.युनायटेड इंडिया इन्शुरन्स कंपनी लि. व न्यु इंडिया ऍश्युरन्स कंपनी लि. यांची कार्पोरेट एजन्सी घेतली असून, याअंतर्गत ग्राहकांना व सभासदांना जनरल इन्शुरन्स सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे. तसेच बँकेने मे.कोटक महिंद्रा यांची लाईफ इन्शुरन्स योजनेची कार्पोरेट एजन्सी घेतली असून, सभासदांना नम्र आवाहन करण्यात येते की, बँकेच्या या सुविधांचा आपण जास्तीत जास्त लाभ घ्यावा व आपल्या व्यावसायिक तसेच कुटुंबाकरीता विमा उतरवणेसाठी आपल्या नजीकच्या शाखेशी संपर्क करावा.

सभासद कल्याण निधी

सामाजिक बांधिलकीच्या भावनेतून आपल्या बँकेच्या 'अ' वर्ग सभासद असलेल्या सर्व सभासदांना/कुटुंबीयांना बँक वैद्यकिय खर्चापोटी आर्थिक सहाय्याचा लाभ देत असते. सभासद कल्याण निधी अंतर्गत अहवाल वर्षी ७ सभासदांनी लाभ घेतला असून एकूण रु. ७००००/- ची मदत सभासद व त्यांच्या कुटुंबीयांना करण्यात आली आहे. तसेच केंद्र शासनाने राबविलेल्या प्रधानमंत्री सुरक्षा विमा योजना व प्रधानमंत्री जीवन ज्योती सुरक्षा विमा योजने अंतर्गत अनुक्रमे १२६८ व ५२४ ग्राहकांनी आर्थिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये आपल्या बँकेमार्फत सदर याजने अंतर्गत विमा उतरविला आहे. अहवालसाली दोन विमा धारकांच्या कुटुंबीयांना प्रत्येकी रु. २.०० लाखाचे आर्थिक सहाय्य प्राप्त झाले. जास्तीत जास्त सभासदांनी व खातेदारांनी विमा योजनेचा लाभ घेण्यासाठी आपल्या नजीकच्या शाखेच्या शाखा व्यवस्थापकांशी संपर्क करून विमा हप्त्याची रकम खात्यात जमा करून आवश्यक कागदपत्रे दाखल करून आपला विमा उतरवावा.

हार्दिक अभिनंदन

अहवाल वर्षात बँकेचे कर्मचारी श्री. प्रकाश पाटील हे एम.बी.ए. इन फायनान्स, सौ. सुचिता ताम्हाणे, सौ. प्रियदर्शनी गिरधर, श्री. नितीन चित्रे, सौ. भारती पाटील ह्यांनी सहकारी व्यवस्थापन पदविका, श्री. रितेश घरत व सौ. जीविका नाईक सी.ए.आय.आय.बी., सौ. अमृता नाईक,



सौ. वंदना पिंपळे, सौ. दिप्ती घरत, सौ. दिपीका पाटील, कुमारी नम्रता दवणे, कुमारी स्नेहा विद्वांस, कुमारी रुचिता पाटील, कुमारी दक्षा पाटील, श्री. हार्दिक वर्तक, कुमारी अंकिता बारोट ह्यांनी जी.डी.सी.ए. व श्री. कुशल सांगळे हे बी.ए. परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याबद्दल त्यांचे अभिनंदन. तसेच मार्च २०२६ रोजी झालेल्या शालांत, उच्च माध्यमिक तसेच पदविका व पदवी परीक्षेत यश प्राप्त करून यशस्वी झालेल्या सभासदांच्या पाल्यांचे, कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांचे तसेच या परीक्षांत यशस्वी झालेल्या इतर सर्व विद्यार्थ्यांचेही वसई जनता सहकारी बँकेतर्फे हार्दिक अभिनंदन.

श्रद्धांजली

आपल्या बँकेचे मा. उपाध्यक्ष श्री. विवेक वसंत काणे ह्यांच्या मातोश्री कै. विजया वसंत काणे ह्यांचे दि. ०३.१०.२०२५ रोजी वृद्धापकालाने दुःखद निधन झाले. बँकेचे विद्यमान संचालक श्री. तन्मय नेरकर ह्यांच्या आजी कै. सुनिता देवराव नेरकर ह्यांचे वृद्धापकालाने दि. १५.१०.२०२५ रोजी दुःखद निधन झाले. महाराष्ट्र राज्याचे उपमुख्यमंत्री कै. अजितदादा पवार ह्यांचे दि. २८.०१.२०२६ रोजी अपघाती निधन झाले. बँकेचे माजी उपाध्यक्ष व आमदार श्री. राजेंद्र नाईक ह्यांचे वडिल व बँकेचे भागधारक कै. बाळकृष्ण गणपत नाईक ह्यांचे दि. १५.१०.२०२५ रोजी वृद्धापकालाने निधन झाले. बँकेच्या पहिल्या संचालक मंडळातील सदस्य तसेच शिक्षणप्रेमी समाजसेवक कै. शांताराम बापूजी जाधव ह्यांचे दि. २७.१०.२०२५ रोजी अल्पशा आजाराने निधन झाले. ठाणे जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि. चे अध्यक्ष श्री. राजेंद्र गोपाळ पाटील यांच्या मातोश्री कै. सिताबाई गोपाळ पाटील ह्यांचे दि. ०६.०८.२०२५ रोजी अल्पशा आजाराने निधन झाले. बँकेचे माजी सरव्यवस्थापक कै. वासुदेव रामचंद्र पाटगांवकर ह्यांचे वृद्धापकालाने दि. २८.०१.२०२६ रोजी दुःखद निधन झाले. व्यवस्थापक श्री. किरण रामचंद्र तांडेल ह्यांच्या मातोश्री कै. रंजना रामचंद्र तांडेल ह्यांचे अल्पशा आजाराने दि. १५.०९.२०२५ रोजी निधन झाले. बँकेचे कर्मचारी श्री. वसंत मारुती गडदे ह्यांच्या पत्नी कै. सविता वसंत गडदे ह्यांचे दि. ३०.०८.२०२५ रोजी हृदय विकाराच्या तीव्र झटक्याने निधन झाले. बँकेचे कर्मचारी श्री विकास कुशा वझे ह्यांच्या मातोश्री कै. राधाबाई कुशा वझे ह्यांचे अल्पशा आजाराने दि. ०८.०८.२०२५ रोजी निधन झाले. बँकेचे माजी सहा. सरव्यवस्थापक व बँकेचे कर्मचारी श्री. अनिरुद्ध पाटील ह्यांचे वडील कै. भालचंद्र वामन पाटील ह्यांचे दि. २९.०३.२०२६ रोजी दुःखद निधन झाले. बँकेचे कर्मचारी श्री. मकरंद राणे ह्यांचे वडील कै. श्रीधर राणे ह्यांचे दि. ३१.०३.२०२६ रोजी अल्पशा आजाराने दुःखद निधन झाले. बँकेच्या कर्मचारी सौ. श्रुती प्रदिप म्हात्रे ह्यांचे वडिल कै. बच्चु सखाराम म्हात्रे ह्यांचे दि. ०३.१२.२०२५ रोजी अल्पशा आजाराने निधन झाले. बँकेचे कर्मचारी श्री. यतीन रामचंद्र संख्ये ह्यांच्या मातोश्री कै. रंजना रामचंद्र संख्ये ह्यांचे दि. १२.०९.२०२५ रोजी अल्पशा आजाराने दुःखद निधन झाले. वसई-विरारमधील ज्येष्ठ पत्रकार कै. उमाकांत वाघ ह्यांचे दि. ०६.०७.२०२६ रोजी निधन झाले. तसेच अहवाल काळात निधन पावलेले बँकेचे सभासद, ठेवीदार, खातेदार, बँकेचे हितचिंतक, त्याचबरोबर राजकीय, सामाजिक, शैक्षणिक, सांस्कृतिक व सहकार क्षेत्रातील ज्ञात-अज्ञात व्यक्तींना तसेच भारताच्या सीमेचे रक्षण करतांना ज्यांना वीरगती प्राप्त झाली असे आपले भारतीय जवान ह्यांना विनम्रपणे अभिवादन करून 'वसई जनता सहकारी बँक' भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करीत आहे. ईश्वर त्यांच्या आत्म्यास सद्गती देवो ही प्रार्थना.

ऋणनिर्देश

बँकेच्या उत्कर्षासाठी, सर्वांगीण विकासासाठी आम्हाला दिशा देणारे आमचे लोकनेते मा. श्री. हितेंद्रजी ठाकूर, बँकेच्या कामकाजात नियमितपणे मार्गदर्शन करणारे रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे अधिकारी, मा. सहकार आयुक्त व निबंधक पुणे, विभागीय सहनिबंधक कोकणभवन, मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, पालघर व मा. उपनिबंधक सहकारी संस्था, तामतलाव-वसई, बँकेला वेळोवेळी मौलिक मार्गदर्शन करणारे रिझर्व्ह बँकेचे निवृत्त चिफ जनरल मॅनेजर श्री. ए. एफ. परेरा तसेच महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप. बँक्स फेडरेशन, दि. महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक असोसिएशन मुंबई, कोकण नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन व सहकार भारती व बँकेच्या तालिकेवर असलेले कायदे सल्लागार, व्हॅल्युअर्स, व्यवस्थापन मंडळ सदस्य तसेच सर्व ज्ञात व अज्ञात व्यक्तींकडून व विविध संस्थांकडून वेळोवेळी मिळणाऱ्या अमुल्य सहकार्य व मार्गदर्शनाबद्दल या सर्वांचे मनःपूर्वक आभार.

पुन्हा एकदा मागील १६ वर्षांपासून या संचालक मंडळाला करीत असलेल्या सहकार्याबद्दल आपले सर्वांचे मनापासून आभार मानतो आणि हा अहवाल पूर्ण करतो.

जय हिंद! जय महाराष्ट्र ! जय सहकार !

महेश देसाई

महेश सिताराम देसाई
अध्यक्ष



परिशिष्ट - 'अ'

१. बँकेचे नांव : वसई जनता सहकारी बँक लिमिटेड, वसई.
२. मुख्य कार्यालयाचा पत्ता : 'मृद्गंध', आझाद रोड, पारनाका, वसई (प.) ४०१२०१.
३. नोंदणी दिनांक : २१ सप्टेंबर १९७३
४. रिझर्व्ह बँकेकडून मिळालेल्या : डी.बी.ओ.डी./यु.बी.डी./एम्.एच्./३६८ पी.,
परवान्याचा क्रमांक व दिनांक दि. १०/१२/१९८३
५. कार्यक्षेत्र : संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य

(रक्कम रुपये लाखात)

अ.क्र.	तपशील	३१.०३.२०२६ ची स्थिती
१.	शाखा संख्या (मुख्य कार्यालयासह)	१४
२.	सभासद	१. नियमित
		२. नाममात्र
३.	वसूल झालेले भाग भांडवल	१४७६.०२
४.	एकूण निधी व फंड	१५४५६.०१
५.	ठेवी	१. बचत
		२. चालू
		३. मुदत व इतर ठेवी
६.	कर्जे	१. तारणी
		२. विना तारणी
		अग्रक्रम क्षेत्रास दिलेल्या कर्जाचे शेकडा प्रमाण
		दुर्बल घटकांस दिलेल्या कर्जाचे शेकडा प्रमाण
७.	बँकेने अन्य बँकांकडून घेतलेली कर्जे	१. महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई
		२. ठाणे जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि.
		३. इतर बँका
८.	गुंतवणुकी	५२७३०.३३
९.	थकबाकीचे शेकडा प्रमाण	१.७०%
१०.	ऑडिट वर्ग	अ
११.	नफा	६१२.१७
१२.	एकूण कर्मचारी	१. सब स्टाफ
		२. अन्य कर्मचारी
१३.	खेळते भांडवल	९८७८९.९१



वसई जनता सहकारी
३१ मार्च २०२६ रोजी संपलेल्या

३१.०३.२०२५ ची स्थिती रुपये पैसे	खर्च	३१.०३.२०२६ अखेरची स्थिती	
		रुपये पैसे	रुपये पैसे
३६,५८,०१,९२२.०४ ०.००	१. दिलेले व्याज : ठेवी वरील कर्जावरील	४०,२१,७८,९३०.४२ ०.००	४०,२१,७८,९३०.४२
३६,५८,०१,९२२.०४			
१२,३५,८२,३२६.१०	२. पगार व भत्ते : (बोनस, निवृत्ती वेतन व भ.नि.निधीसह)		१५,७३,८३,२६२.६५
३,३४,६००.००	३. संचालक भत्ते		३,८०,२००.००
२,८९,३५,०८२.३८	४. जागाभाडे, कर, वीजबिल, विमा इ.		२,८७,०९,८९८.८७
१०,१२,१४६.६०	५. कायदे विषयक शुल्क व सल्लागार शुल्क		९,४३,०४१.१२
२८,४६,३४८.४३	६. टपाल, तार व दूरध्वनी खर्च		२२,५४,१३२.७२
३४,८९,११८.००	७. लेखापरीक्षण शुल्क(तरतुदीसह)		३९,०३,९१७.००
१,९६,९२,८८०.५३	८. घसारा व मालमत्ता दुरुस्ती खर्च		२,०२,२६,६०८.८५
२१,५३,३०५.४७	९. लेखनसामुग्री, छपाई खर्च		२२,२६,२००.७७
२,९६,६१२.२६	१०. जाहिरात खर्च		३,२९,७३१.४४
१,४९,७७,४१५.१९	११. अन्य खर्च		२,१४,१५,१२५.९४
	१२. तरतुदी		
२,६९,९९,०१२.४६	अ. आयकर तरतूद	२,१७,३३,१०५.९४	
९१,००,०००.००	ब. बुडित व संशयित कर्ज निधी	५०,००,०००.००	
५२,७८,९५२.००	क. गुंतवणूक अधिमुल्य सात्मीकरण निधी	८५,९१,३८२.००	
०.००	ड. डिफर्ड टॅक्स लायबिलिटी	२,८४,३८१.००	
५,००,०००.००	इ. उत्तम जिंदगीवरील संभवनीय तरतूद	५,००,०००.००	
६७,२६,६१९.००	फ. सानुग्राह अनुदान (तरतूद)	७८,७२,९७४.००	४,३९,८१,८४२.९४
४,८६,०४,५८३.४६			
७,१३,१३,६६६.०५	१२. निव्वळ नफा		६,००,१०,०५३.८०
६८,३०,४०,००६.५१	एकूण		७४,३९,४२,९४६.५२
४,००,११,०००.००	१३. बुडित व संशयित कर्ज निधी २०२४		०.००
७,१३,०२,६६६.०५	१४. शिल्लक नफा (ताळेबंदाकडे वर्ग)		६,१२,१७,३८५.३०
७९,४३,५३,६७२.५६	एकूण		८०,५१,६०,३३१.८२

मे. प्रसन्ना घाटे अ‍ॅण्ड कं.
वैधानिक लेखापरिक्षक

श्री. विनोदचंद्र व्यास
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



बँक लि., वसई.
वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

३१.०३.२०२५ ची स्थिती रुपये पैसे	उत्पन्न	३१.०३.२०२६ अखेरची स्थिती	
		रुपये पैसे	रुपये पैसे
३२,६९,११,००३.७२	१. मिळालेले व्याज	३२,६२,८०,३१३.३९	
३०,९७,२५,८१४.००	अ. कर्जांवरील	३२,३२,९७,८४०.१२	६४,९५,७८,१५३.५१
६३,६६,३६,८१७.७२	ब. गुंतवणूकीवरील		
१,४१,१०,३४७.३१	२. वटाव व कमिशन		१,३७,१४,०३७.१७
१३,३२,९३७.०१	३. भागांवरील लाभांश		१३,३२,८९५.५०
१५,५६,५४३.००	४. लॉकर भाडे		१६,३८,७५६.००
२,९४,०३,३६१.४७	५. अन्य उत्पन्न		७,७६,७९,१०४.३४
६८,३०,४०,००६.५१	एकूण		७४,३९,४२,९४६.५२
७,१३,१३,६६६.०५	पुढे आणलेला निव्वळ नफा		६,००,१०,०५३.८०
४,००,००,०००.००	६. ज्यादा तरतूद परतः		०.००
	संशयीत व बुडीत कर्ज तरतूद		
	७. आरबीआयच्या मान्यतेने राखीव		
	निधीतून आहरण		
०.००	१) धर्मादाय निधी	५,१०,०००.००	
०.००	२) सभासद कल्याण निधी	२,८४,२१२.००	
०.००	३) कर्मचारी कल्याण निधी	१,०७,५००.००	
०.००	४) शिक्षण निधी	३,०५,६१९.५०	
			१२,०७,३३१.५०
७९,४३,५३,६७२.५६	एकूण		८०,५१,६०,३३१.८२

श्री. ललित जैन. सी. ए.
संचालक

श्री. विवेक काणे
उपाध्यक्ष

श्री. महेश देसाई
अध्यक्ष



३१.०३.२०२५ ची स्थिती रुपये पैसे	भांडवल व देणी	३१.०३.२०२६ अखेरची स्थिती	
		रुपये पैसे	रुपये पैसे
१,१०,००,०००.०० ९,९०,००,०००.०० ९,००,००,०००.०० २०,००,००,०००.००	१. भाग भांडवल : अधिकृत भाग भांडवल: (प्रत्येकी रु.१०/- चे ११,००,००० भाग) (प्रत्येकी रु.२५/- चे ३९,६०,००० भाग) (व प्रत्येकी रु.१०००/- चे ९०,००० भाग)	१,१०,००,०००.०० ९,९०,००,०००.०० ९,००,००,०००.००	
	भरणा केलेले भाग भांडवल : (प्रत्येकी रु.१०/- चे ५,७१,११८ भाग) (प्रत्येकी रु.२५/- चे २७,००,५९७ भाग) (प्रत्येकी रु.१०००/- चे ७४,३७६ भाग)	५७,११,१८०.०० ६,७५,१४,९२५.०० ७,४३,७६,०००.००	२०,००,००,०००.०० १४,७६,०२,१०५.००
५८,१०,७८०.०० ६,८६,७६,४००.०० ७,३३,४५,०००.०० १४,७८,३२,१८०.००	२. राखीव व इतर निधी : अ. वैधानिक राखीव निधी ब. इतर निधी : १. इमारत निधी २. विकास निधी ३. बुडित व संशयित कर्ज निधी २०२४ ४. बुडित व संशयित कर्ज निधी ५. उत्तम जिंदगीवरील संभवनीय तरतूद ६. गुंतवणूक चढउतार निधी ७. गुंतवणूक घसारा निधी ८. धर्मादाय निधी रु. ४४,६८,०८७.०० वजा आरबीआयच्या मान्यतेने राखीव निधीतून आहरण रु. ५,१०,०००.०० ९. सभासद कल्याण निधी रु. १,०३,४६,०७६.६० वजा आरबीआयच्या मान्यतेने राखीव निधीतून आहरण रु. २,८४,२१२.०० १०. कर्मचारी कल्याण निधी रु. ८७,६५,०६४.०० वजा आरबीआयच्या मान्यतेने राखीव निधीतून आहरण रु. १,०७,५००.०० ११. आयकर कायदा कलम ३६-१(VIII) अंतर्गत विशेष निधी १२. सुवर्ण महोत्सव निधी १३. शिक्षण निधी रु. १,७६,४२,५१०.७० वजा आरबीआयच्या मान्यतेने राखीव निधीतून आहरण रु. ३,०५,६१९.५० १४. निवडणूक निधी १५. तंत्रज्ञान विकास निधी १६. उत्तम जिंदगीवरील संभवनीय तरतूद (कोविड१९) १७. एन. पी.आय. तरतूद	६४,५१,९७,१९६.६२ १३,६६,५२,०००.०० ३,६२,००,०००.०० ४,००,११,०००.०० २४,६७,४४,३६१.२२ १,४७,५०,०००.०० १५,१३,८८,१९४.०० १,२८,५३,०६९.०३ ३९,५८,०८७.०० १,००,६१,८६४.६० ८६,५७,५६४.०० ७६,००,०००.०० ३५,७५,१४२.५० १,६९,२९,५१०.७० ०.०० १९,८४,८५०.८२ ३,२५,५५,०००.०० २,४५,८३,०६८.०० १३,७३,२०,०००.०० १४८,८४,७५,६८९.४९	१५४,५६,०१,२८८.९९
४२९,४८,९३,२९०.२१ ७,३५,०२,२५७.०० २,४७,७०,५२,६१२.७७ ४५,८१,३५,१०८.०२	३. ठेवी : अ. मुदत ठेवी ब. आवर्त ठेवी क. बचत ठेवी ड. चालू ठेवी	४६७,३३,३६,७७९.५२ ६,५१,४४,४२९.९९ २,४४,४३,३४,०१३.४७ ६४,२५,१०,५९३.४२	
१६३,६३,०७,८६९.४९	एकूण		१६९,३२,०३,२९३.९९



बँक लि., वसई.
अखेरचे ताळेबंद पत्रक

३१.०३.२०२५ ची स्थिती रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	३१.०३.२०२६ अखेरची स्थिती	
		रुपये पैसे	रुपये पैसे
५,०१,३७,६५०.०० ३५,७४,४४,०२७.४८ २,५०,००,०००.०० ४३,२५,८१,६७७.४८	१. रोख व बँकेतील शिल्लक : अ. हातातील रोख रक्कम ब. बँकातील चालू खात्यावरील शिल्लक क. कॉल मनी शिल्लक	३,२०,००,०२६.०० ३८,८३,७९,०२७.७९ १,५०,००,०००.००	४३,५३,७९,०५३.७९
२७७,८८,४४,१०६.००	२. गुंतवणूकी : अ. केंद्र व राज्य सरकारचे रोखे पुस्तकी किंमत वजा गुंतवणूक अधिमुल्य सात्मीकरण निधी दर्शनी किंमत ३०६,१०,००,०००.०० बाजारभाव किंमत ३०४,१८,३८,०३३.००	३०४,९८,३७,२२४.००	
१,०६,०००.०० १३,१७,२४,५५०.०० ३,२९,३१,१४०.०० १६,४७,६१,६९०.००	ब. बँक/सहकारी संस्थांचे भाग सहकारी बँकांचे भाग प्रेफरन्स शेअर्स ऑफ युनिटी स्मॉल फायनान्स बँक लि. इक्विटी वॉरंट ऑफ युनिटी स्मॉल फायनान्स बँक लि.	१,०६,०००.०० १३,१७,२४,५५०.०० ३,२९,३१,१४०.०० १६,४७,६१,६९०.००	
३२,७६,२८,०५९.७०	क. इतर गुंतवणूकी पी.एस.यू.बॉण्ड्स/म्युच्युअल फंड/डेली लिक्विड फंड	६६,५३,९९,५७८.९५	
२,५०,४४,६०३.०० १३,५६,९५,५३२.०० १३,४४,०८,१५७.०० २८,३६,८०,२२४.०० २९,९६,०१,३७९.०० २५,५५,९०,८८८.०० २०,५०,९८,९३०.०० ५,८९,२६,७३९.०० ०.०० ०.००	ड. मुदत ठेवी आय.डी.बी.आय.बँक लि. युनियन बँक ऑफ इंडिया एच.डि.एफ.सी. बँक ऑक्सिस बँक आय. सी.आय. सी. आय बँक लि. सारस्वत को ऑप बँक लि. बँक ऑफ बडोदा कॅनरा बँक स्टेट बँक ऑफ इंडिया ठाणे जनता सहकारी बँक लि.	२५,६०,६६,३३३.०० ११,५५,६२,८८४.०० ४,८६,९६,२५०.०० ०.०० ११,४२,२८,०३२.०० २७,६५,१७,२७७.०० २०,१६,४५,९३६.०० १७,४०,०४,३०३.०० १०,२३,५०,२५९.०० १०,३९,६३,७०९.००	५२७,३०,३३,४७५.९५
१३९,८०,४६,४५२.०० ४६६,९२,८०,३०७.७०	३. एकूण गुंतवणूक कर्जे : अ. अल्प मुदत कर्जे (सी.सी.व ओ.डी.सह) तारणी विनातारणी (पैकी थकित रु. २,१३,०६,८७६.३०)	१३९,३०,३४,९८३.०० ७४,०६,८६,८१६.३० १२,०१,५०४.४९ ७४,१८,८८,३२०.७९	
४९,१७,४८,३७०.७७ ११,७३,३८६.९८ ४९,२९,२१,७५७.७५	ब. मध्यम मुदत कर्जे तारणी विनातारणी (पैकी थकित रु. १,३८,२३,९१७.९५)	४३,५७,१०,९३८.१० २,०७,९८,८४०.५४ ४५,६५,०९,७७८.६४	
१०२,४६,९६,७७७.१६ २,८६,७१,३९८.६३ १०५,३३,६८,१७५.७९			
५१०,१८,६१,९८५.१८	एकूण		५७०,८४,१२,५२९.७४



३१.०३.२०२५ ची स्थिती रुपये पैसे	भांडवल व देणी	३१.०३.२०२६ अखेरची स्थिती	
		रुपये पैसे	रुपये पैसे
१६३,६३,०७,८६९.४९	मागील पानावरून चालू		१६९,३२,०३,३९३.९९
५,७८,५८,२५७.४६	इ. मुदत पूर्ण झालेल्या ठेवी (एकूण ठेवी पैकी सोसायटी ठेवी रु. १२९,१९,८९.०४०.६८) (एकूण ठेवी पैकी बोजा नोंद असलेल्या ठेवी रु. ३५,९०,३३,६३०.५३	२५,५१,०७,०५०.३७	८०८,०४,३२,८६६.७७
७३६,१४,४१,५२५.४६	४. बँकेकडून कर्ज		०.००
०.००	५. वसुलीस पाठविलेली बिले		०.००
०.००	६. थकित गुंतवणुकीवरील येणे व्याज		०.००
३४,३८,८९८.०४	७. थकित व्याज तरतुद निधी (उलट बाजूप्रमाणे)		
१९,४६,६२,९३७.५८	अ. दंडात्मक शुल्क तरतुद	८४,४२,६९९.१९	
१९,८१,०१,८३५.६२	ब. थकित व्याज तरतुद	२२,२४,०८,२३१.६१	२३,०८,५०,९३०.८०
३७,८३,०५७.२८	८. शाखा जुळवणी		४२,६९,७४२.२९
९,८२,७०,८०८.००	९. देणे व्याज		३८,७३,८४६.००
१३,२७,०३७.००	१०. अन्य देणी :		
४३,४६,२६८.३१	क. देय लाभांश	१४,६५,९९०.००	
९७,०५,०४७.४८	ख. किरकोळ देणी	६७,१३,१३७.८२	
२,६९,९९,०१२.४६	ग. तरतुदी	१,१५,५५,४१३.४०	
६१,७८,९३४.९४	घ. आयकर तरतुद	२,१७,३३,१०५.९४	
२०,८१,७२५.००	ड. पे - ऑर्डर पेएबल	१,५५,१३,७०१.८४	
३,१५,२५०.००	ई. ऑडिट फी पेएबल	२२,७५,८७५.००	
२,३४,०००.००	उ.. इतर भत्ता पेएबल	५,२१,१००.००	
१८,१२,१७७.८७	ऊ. रेन्ट पेएबल	०.००	
०.००	ए. डिफर्ड टॅक्स लायबिलीटी	२०,९६,५५८.८७	
५,२९,९९,४५३.०६	ओ. क्लिअरिंग डिफ्रेंस पेयेबल	१,२१,६७६.००	६,१९,९६,५५८.८७
४९९.२०	११. नफा तोटा :		
७,१३,०२,६६६.०५	मागील वर्षाच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक	१६५.२५	
०.००	अधिक अहवाल सालचा नफा	६,१२,१७,३८५.३०	
०.००	वरील नफ्यात आरबीआयच्या मान्यतेने		
०.००	इतर निधीतून आहरण केलेली रक्कम समाविष्ट आहे		
०.००	अ. धर्मादाय निधी ५,१०,०००.००		
	ब. सभासद कल्याण निधी २,८४,२१२.००		
	क. कर्मचारी कल्याण निधी १,०७,५००.००		
	ड. शिक्षण निधी ३,०५,६१९.५०		
७,१३,०३,१६५.२५	१२. संभाव्य देणी		
(७,४४,८०,२७३.४०)	(मुदत ठेव तारणी हमीपत्रे, लेटर ऑफ क्रेडीट व रिझर्व्ह बँक-डेफ फंड)		६,१२,१७,५५०.५५ (९८५,१३,१९४.६६)
९४२,२२,०७,७१४.१६	एकूण		१०१३,५८,४४,८८९.२७

मे. प्रसन्ना घाटे अॅण्ड कं.
वैधानिक लेखापरिक्षक

श्री. विनोदचंद्र व्यास
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



बँक लि., वसई.
अखेरचे ताळेबंद पत्रक

३१.०३.२०२५ ची स्थिती रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	३१.०३.२०२६ अखेरची स्थिती	
		रुपये पैसे	रुपये पैसे
५१०,१८,६१,९८५.१८	मागील पानावरून चालू		५७०,८४,१२,५२९.७४
२१९,८९,९५,००३.७९	३. कर्जे (पुढे चालू)	२४९,२३,१२,८६६.३९	
३६,७०,८७४.००	क. दीर्घ मुदत कर्जे	१९,२४,१४१.००	
	तारणी		
	विनातारणी		
	(पैकी थकित रु. २,७६,५६,४६८.१०)		
२२०,२६,६५,८७७.७९	(एकूण थकित कर्जे : रु. ६,२७,८७,२६२.३५)	२४९,४२,३७,००७.३९	
३७४,८९,५५,८११.३३	एकूण कर्जे		३६९,२६,३५,१०६.८२
	४. व्याज येणे :		
४,७९,१५,१०८.२८	अ. कर्जावरील	०.००	
४,४७,९९,१०३.११	ब. गुंतवणूकीवरील	४,५०,२५,९६२.००	४,५०,२५,९६२.००
९,२७,१४,२११.३९			
०.००	५. वसुलीस पाठविलेली बिले (उलट बाजूप्रमाणे)		०.००
	६. कर्जावरील वसूल न झालेले येणे व्याज (उलट बाजूप्रमाणे)		
३४,३८,८९८.०४	अ. कर्जावरील वसूल न झालेले दंडात्मक शुल्क	८४,४२,६९९.१९	
१९,४६,६२,९३७.५८	ब. कर्जावरील वसूल न झालेले येणे व्याज	२२,२४,०८,२३१.६१	२३,०८,५०,९३०.८०
१९,८१,०१,८३५.६२			
३८,२३,२१२.६९	७. शाखा जुळवणी		४२,६९,७४२.२९
	८. मालमत्ता :		
३,७९,२४,५२६.४६	अ. इमारत (घसारा वजा जाता)	३,६७,०३,७५०.४६	
१,८२,७३,१९६.२७	ब. फर्निचर व डेडस्टॉक (घसारा वजा जाता)	१,७१,६३,९५२.०८	
	क. संगणक प्रणाली (हार्डवेअर व सॉफ्टवेअर)		
६२,९८,५०८.५४	(घसारा वजा जाता)	१,१७,४०,८३२.७७	
२५,१२,२०८.००	ड. मोटर वाहने (घसारा वजा जाता)	१८,८४,१५६.००	
६,५०,०८,४३९.२७			६,७४,९२,६९१.३१
	९. इतर जिंदगी व येणी :		
१२,४५,७५८.००	अ. किरकोळ येणी	९२,८०,२५१.५८	
५८,४३,२५१.८३	ब. टेलिफोन व इतर डिपॉझिट	६०,०७,५१३.०५	
१५,६५,४७२.९४	क. स्टेशनरी व प्रिंटिंग स्टॉक	११,२३,७०७.२१	
१४,७७,१९७.५४	ड. अग्रीम येणी	३०,५४,४५४.८५	
३,२२,३०,५३८.३७	इ. अन्य जिंदगी व येणी	२,८९,३१,९९९.६२	
१६,९३,८०,०००.००	ई. एस आय डी बी मधील ठेव	३३,८७,६०,०००.००	
	(एम एस सी रिफायनान्स फंड)		
२१,१७,४२,२१८.६८			३८,७१,५७,९२६.३१
९४२,२२,०७,७१४.१६	एकूण		१०१३,५८,४४,८८९.२७

श्री. ललित जैन. सी. ए.
संचालक

श्री. विवेक काणे
उपाध्यक्ष

श्री. महेश देसाई
अध्यक्ष



VASAI JANATA SAHAKARI BANK LTD., VASAI.

Regd. Office : Mrudgandh, Ground Floor, Azad Road, Parnaka, Vasai (W), 401 201.

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO THE ACCOUNTS FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2026

I. BACKGROUND:-

VASAI JANATA SAHAKARI BANK LTD., VASAI was incorporated on 21st September, 1973 and provides services through 13 Branches during the year in Thane and Palghar District. The area of operation of the bank is entire state of Maharashtra.

II. 1. BASIS OF PREPARATION:-

The financial statements have been prepared under the historical cost convention and on the accrual basis of accounting unless otherwise stated, and in accordance with generally accepted accounting principles and conform to the statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act, 1949 (As applicable to Co-operative Societies), the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

The Accounting policies adopted in the current year are consistent with those of the previous year except otherwise stated.

2. Use of Estimates:-

The presentation of the financial statements requires estimates and assumptions to be made that affect the reported amount of assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period and disclosure of contingent liabilities as on the date of the financial statements. Difference between the actual results and estimates are recognized in the period in which the results are known / materialized.

III. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:-

i) Accounting Convention:-

The financial statements are drawn up in accordance with the historical cost convention and on the going concern basis.

ii) Revenue Recognition:- AS-09

Income and Expenditure are accounted generally on accrual basis except the following items which are accounted on cash basis.

- Interest on non-performing assets is recognized at the time of its realization.
- Dividend on Investments.
- Bank guarantees commission.
- Income from Fees, Exchange and Commission.

iii) Advances:-

The advances have been classified as Short Term, Medium Term and Long Term based on the period for which the loan is sanctioned. The advances have been further classified into Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss assets in accordance with the guidelines issued by the RBI. As per RBI directives general provision of 0.25%, 0.40%, 0.75% to 1.00% as the case may be, is made on all Standard Assets.

The recovery in NPA - Advances classified under Doubtful and Loss categories is first appropriated towards principal and after full recovery of principal, other charges and interest is received. This is as per Board decision taken in meeting No. 33/18 dated 28.01.2006.

For restructured/rescheduled assets, provisions are made in accordance with the guidelines issued by RBI.

iv) Investments:

Investments are classified into 'Available for Sale' (AFS) and 'Held to Maturity' (HTM) categories in accordance with the Reserve Bank of India guidelines on classification and valuation of investments for all Primary (Urban) Co-operative Banks and disclosed in the Balance Sheet under the following five heads:-



- (I) Central and State Government Securities,
- (II) Other Approved Securities,
- (III) Shares in Co-operative Institutions,
- (IV) Bonds of Public Sector Undertakings,
- (V) Other Investments.

Amortization fund is deducted from the book value of Government Securities and is shown in the Asset side and not in the Liability side as reserves, as per instructions of RBI Inspectors up till FY 2024-25. However, Board of Directors vide its Meeting No.53/05 dated 25.07.2025 has henceforth changed accounting treatment of Amortisation Fund and is reduced from Book Value of the HTM Securities for its presentation in the Balance Sheet.

Investments in HTM Category are carried at purchase cost. The premium, (if any), paid on the investments under this category is amortized over the residual life of the Security.

Investments under AFS Categories are accounted at purchase cost, in aggregate under each classification and net depreciation, if any, is provided for by way of Provision towards Depreciation on Investment before declaring profit. Net appreciation, if any, is ignored.

Market Value of Securities is determined in terms of YTM method indicated by FBIL. Market Value of Investments for which market quotes are not available but income is realized are taken at cost.

Market values of mutual funds are determined on the basis of NAV as on 31st March declared as per guidelines issued by AMFI.

Broken period interest on investments is treated as a revenue item. Brokerage, commission, etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.

Non-Performing Investments are recognized as per RBI guidelines and provision is made as per RBI norms applicable to Non-Performing Investments.

Transfer between categories: Transfer of investments from one category to another, is done in accordance with RBI guidelines and any such transfer is accounted for at the acquisition cost/book value/market value, which is lower, as at the date of transfer. Depreciation, if any, on such transfer is debited to Profit and Loss account and appreciation, if any, is ignored

v) **Property, Plant & Equipment & Intangible Assets (AS-10):**

Fixed Assets are stated at cost less accumulated depreciation. Cost includes incidental stamp duty, registration charges and civil work in case of ownership premises, and in case of other fixed assets, amounts incurred to bring the asset in its working condition. Subsequent expenditure incurred on assets ready to use is capitalized only when it increases the future benefits from such assets or their functioning capability. The additions to the Fixed Assets are net of GST Input Tax Credit to the extent it is availed by the Bank.

Capitalization of expenditure incurred is accounted for as and when assets being put to use.

Depreciation on Fixed Assets is charged on written down value basis as per the rates determined by the management except for Computer Software and Computer Hardware and related accessories, which has been depreciated at 33.33% on Straight Line Method.

Depreciation on fixed assets during the year is charged for entire year if the asset is put to use and retained for 180 days or more, otherwise it is charged at 50 % of the normal rate. No depreciation is charged on fixed assets sold during the year.

Depreciation on Fixed Assets is calculated based on method and rates as mentioned below:

Asset Type	Depreciation Method	Rate of Depreciation
Land & Building	WDV	5%
Motor Vehicles	WDV	25%
Safe, Furniture & Fixtures	WDV	10%
Electronic Equipment	WDV	25%
Computer Hardware	SLM	33.33%
Computer Software	SLM	33.33%

Fixed Assets which have been fully depreciated but are still in use, are carried in the books at Re 1.

Profit / Loss on sale of assets are recognized in the year of sale / disposal.

**vi) Staff Retirement Benefits: -AS-15**

Provident Fund contributions are made to Government Provident Fund on actual basis on or before the due date stipulated under the relevant Act.

Trust is formed for Gratuity liability towards employees and the Trust is covered by a policy with LIC under Group Gratuity Scheme and an Annual Contribution to LIC is made accordingly on behalf of the Trust.

From 01st March, 2007 onwards, liability on account of Leave Encashment to employees at the time of retirement is covered by a policy with LIC of India under Group Leave Encashment Scheme and a contribution to LIC is made accordingly.

Encashment of accumulated leaves is a defined benefit plan. The Bank measures the expected cost of such absences as an additional amount that it expects to pay as a result of the unused entitlement that has accumulated at the Balance sheet date. Such compensated absences are provided for based on the actuarial valuation at the year end. The Bank maintains fund under trust deed with Life Insurance Corporation of India (LIC) for encashment of absences to employees. The shortfall, if any, between the present value of the benefit obligation and the fair value of plan assets as on 31 March is paid / provided for and is recognized as expense in the Profit and Loss account

From Financial Year 2014-15 Bank's Employees Deposit Link Insurance policy was transferred to Employees Provident Fund Organisation (EPFO) which was earlier with LIC. Hence Premium is deducted monthly and sent to EPFO instead of yearly Premium.

Status of Employee Group Leave Scheme Policy and Employee Group Gratuity Scheme Policy for the year ended March 31st, 2026 as required under AS 15:

Rs. In Lakhs		
Changes in the Fair Value of Assets	PL Encashment Amount	Gratuity Amount
Opening balance in Fair Value of Assets	246.44	653.27
Actual Return on Plan Assets	18.00	50.69
Contribution by Employer	45.69	79.01
Benefits Paid	10.54	31.39
Charges deducted for the period	1.47	5.50
Closing Fair Value of Plan Assets	298.12	746.07

Assumptions used in accounting for the Gratuity and Leave Encashment are set out below:

Particulars	PL Encashment	Gratuity
Discount Rate	7.25%	7.25%
Turnover Rate	1 To 2 % DEPENDING UPON AGE	1 To 2 % DEPENDING UPON AGE
Mortality	IALM (2012-14) ULTIMATE	IALM (2012-14) ULTIMATE
Salary Escalation rate	5.00%	5.00%
Retirement Age	60	60

The Code on Social Security, 2020 ('the Code') has been notified as effective from November 21, 2025, replacing the Payment of Gratuity Act, 1972, and other legacy labour laws. The Code mandates a revised definition of "wages" for calculating employee benefits and modifies eligibility criteria for gratuity and leave encashment.

The Bank has performed an actuarial valuation as of March 31, 2026, based on a reasonable interpretation of the Code's provisions. Consequently, an estimated actuarial liability of INR 88.27 lakhs for Gratuity and INR 45.58 lakhs for Leave Encashment has been recognised as past service cost.

vii) Taxes on Income (AS-22):

Tax expense comprises of current and deferred tax.

Current Income Tax provision comprises tax on income from operation. Income tax payable in India is determined in accordance with the provision of the Income Tax Act, 1961.



Deferred income tax reflects the impact of timing differences between taxable income and accounting income originating during the current year and reversal of timing differences for earlier year. Deferred tax is measured using tax rates and tax laws enacted or substantively enacted at reporting date. Deferred tax assets are recognized for only to the extent that there is reasonable certainty that sufficient future taxable income will be available against which such deferred tax assets can be realized.

Deferred Tax Assets/Liabilities are reassessed at each reporting date, based up on management's judgement as to whether the realization is reasonably certain.

viii) Accounting for Goods and Services Tax:-

GST collected is accounted in Sundry Creditors to GST account and GST paid to Vendor is accounted in GST Receivable Account. Out of the GST on expenses Account, eligible input tax credit is availed as set off, in case eligible input Tax Credit remains unutilized, the same is carried forward and set off subsequently. The input tax credit on expenses which is not allowable to be set off as per GST Law, is expensed out.

Income and Expenses on which GST is applicable are accounted for net of GST.

ix) Reserves and Other Funds:-

- As per the requirements of the Maharashtra State Co- Operative Societies Act 1960, Net Profit after Tax is appropriated towards: Statutory Reserve Fund (Comprising 25% of Net Profit) and as provided in the bye laws.
- Dividend remaining unclaimed over 3 years, Entrance Fee and Nominal Membership Fees outstanding at the year-end are transferred to Statutory Reserve Fund.
- As per the RBI guidelines dated 30/7/2024, in F.Y.2024-25 Bank has transferred balances in Dividend Equalization Fund to Statutory Reserve Fund.
- During the year, the Bank debited expenses related to Charity, Staff Welfare, Member Welfare and Education Funds directly to its P&L account as per regulatory mandates. Subsequent to the balance sheet date, on May 8, 2026, the RBI permitted a drawdown from reserves to offset these items below-the-line. By treating this as an adjusting event and routing entries within the books are closed as of March 31, 2026, the Bank has accounted for a non-adjusting event as of March 31, 2026.

x) Related Party Disclosures (AS 18):

There are no related parties which require a disclosure under AS 18 other than the Key Management Personnel.

xi) Leases (AS 19):

Lease payments are recognized as an expense in the Profit and Loss Account on straight line basis over the lease term in accordance with the AS -19, "Leases", issued by the ICAI.

xii) Earnings Per Share (AS 20):

The bank reports basic earnings per share in accordance with AS 20 – 'Earnings per share' issued by ICAI. Basic earnings per share are computed by dividing the net profit after tax by the number of equity shares outstanding at the year end.

xiii) Intangible Assets (AS 26):

Intangible assets consist of acquisition, development, amendments / modifications / customization in software applications, tools procured by the Bank. The Bank follows the principle of recognition and amortization in respect of computer software which has been customized for the Bank's use and is expected to be in use for some time as per the Accounting Standard. All other computer software are amortized equally over the period of three years as per RBI guidelines.

xiv) Impairment of Assets (AS 28):

The Bank assesses at each Balance Sheet date whether there is any indication that an asset may be impaired. Impairment loss, if any, is recognized in the statement of Profit & Loss to the extent, the carrying amount of asset exceeds its estimated recoverable amount.

**xv) Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets(AS-29):**

- A provision is recognised when the Bank has a present obligation as result of past events and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions are not discounted to their present value and are determined based on best estimate required to settle the obligation at the Balance sheet date. These are reviewed at each Balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.
- Contingent Assets are not recognised in the financial statements. Contingent Liabilities are disclosed when there is a possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or nonoccurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank or any present obligation arising from past event which is not recognized since it is not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of such obligation cannot be made.

IV. NOTES TO ACCOUNTS: -

- The bank has made adequate provision for sub-standard, doubtful and loss assets. Provision has also been made on the standard assets at 0.25%, 0.40%, 0.75% to 1.00% as the case may be, of the outstanding advances, as per guidelines issued by RBI.

In accordance with RBI guidelines relating to Covid-19 stressed regulatory package dated 06.08.2020 under resolution framework-1 & dated 05.05.2021 resolution framework-2, the Bank has made general provision of 5% & 10% on restructured amount in default but standard where assets classification benefit is extended to Rs.245.83 lakhs (Provision Rs.104.37 lakh under resolution framework-1 & provision Rs.141.46 Lakhs under resolution framework-2).

A) Provision Details of Resolution Framework - 1

(Amount in Lakhs)

Particulars	Restructuring Approved Amount	Required Provision on Approved Restructured Amt. (5% & 10%)	Provision Made
Resolution Framework - 1	252.75 (Personal Loan & Other Small business account)	25.27 (10% Prov.)	104.37
	1494.73 (MSME Borrower account)	74.74 (5% Prov.)	
Total	1747.48	100.01	104.37

B) Provision Details of Resolution Framework - 2

(Amount in Lakhs)

Particulars	Restructuring Approved Amount	Required Provision on Approved Restructured Amt. O/s (10%)	Provision Made
Resolution Framework -2	167.59	145.82	141.46
Total	167.59	145.82	141.46
Total (A+B)	1915.07	245.83	245.83

The Bank is improving its laid down systems in order to be fully compliant with the Income Recognition and Asset classification and provisioning norms issued by Reserve Bank of India and other regulatory pronouncements in respect of advances.

**2. Classification of Secured / Unsecured Advances:**

An advance can be considered secured to the extent of realizable value of its security, balance amount will be treated as Unsecured and in case of Depreciable Assets written down value or realizable value whichever is lower to be considered as value of security. However various NPA including Doubtful & bad considered as secured to the extent securities held by the bank as per the available latest valuation.

3. None of the assets have been revalued during the year.

4. The following FDR with IDBI Bank Ltd. & HDFC Bank Ltd. are under lien for various facilities availed by the Bank:

Rs. In Lakhs

Sr. No.	Bank	FDR Amount	Lien for
1	IDBI Bank Ltd.	350.00	LC / Bank Guarantee facility
2	HDFC Bank Ltd.	27.26	ATM
3	HDFC Bank Ltd.	30.00	Ecom & POS

5. AS-17 – SEGMENT REPORTING

The entire operation of the bank is one composite banking business not liable to different risks and rewards. Consequently in the opinion of the bank, Accounting Standard - 17 on 'Segment Reporting' issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) is not applicable to the bank.

6. AS-28 – IMPAIRMENT OF ASSETS

Fixed Assets are being reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of an asset may not be recoverable. The impact of impairment on financials if any is not ascertained till the date of audit.

The management is of the opinion that there are no material impairment of any assets except to the extent of advances considered unsecured, which is in line with RBI guidelines on asset classification and provisioning.

7. AS-20 – EARNING PER SHARE

Earnings Per Share as required under the Accounting standard-20 issued by ICAI :

Rs. in Lakhs

Sr. No.	Particulars	2024-25	2025-26
1.	Net profit after Tax	713.03	612.18
2.	No. of Equity shares *	59.13	59.04
3.	EPS	12.06	10.35

* (For working of earning per share, Rs. 10/- and Rs. 1000/- shares are converted into Rs 25/-Shares).

8. Disclosure of gross and net values of assets and accumulated depreciation thereon.

(As per AS 10)

Rs. in Lakhs

Sr. No.	Particulars of Asset	Gross Block on 31.03.25	Addition	Deletion	Gross Block on 31.03.26	Accumulated Dep.	Rate of Dep	Net Block
1.	Land and Building	700.30	7.11	0.00	707.41	340.37	5%	367.04
2.	Motor Vehicle	51.41	0.00	0.00	51.41	32.57	25%	18.84
3.	Safe and Furniture	394.30	12.00	0.05	406.25	263.97	10%	142.28
4.	Electronic Items	227.70	3.09	1.65	229.14	199.78	25%	29.36
5.	Computer Hardware & Software	440.81	117.49	31.04	527.26	409.85	33.33% (SLM)	117.41
	TOTAL	1814.52	139.69	32.74	1921.47	1246.54		674.93

**9. Disclosure under AS-18 on “Related Party Transactions”**

9.1. The bank is a co-operative society under the Maharashtra State Co-operative Society Act, 1960 and there are no related parties requiring a disclosure under AS 18 issued by The Institute of Chartered Accountants of India other than of the key management personnel.

9.2. There being only one CEO for the financial year 2025-26 in terms of RBI circular dated 29th March 2003, he is being a single party covered under this category, no further details need to be disclosed.

10. Operating lease comprises leasing of office premises (Accounting Standard 19)

Future Lease rental Payable as at the end of the year: Rs. In Lakhs

Not later than one year	36.08
Later than one year and not later than five years	28.45
Later than five years	0.00
Total of minimum lease payments recognized in the Profit And Loss Account	97.01

11. Contingent Liability: AS- 29

11.1. Contingent Liability towards Guarantees and Letter of Credit issued by the bank is Rs.309.35 lakhs (Previous Year Rs. 109.45 lakhs) and on account of DEAF is Rs.675.78 Lakhs (Previous Year Rs.635.35 Lakhs)

11.2. Income tax demand of Rs.3.76 lakhs (Previous Year Rs. 3.91 lakhs) reflected on TRACES website.

11.3. In accordance with the “The Depositor Education and Awareness Fund Scheme, 2014” formulated by RBI, the Bank has identified and transferred Rs. 51.61 Lakhs to the Depositor Education and Awareness Fund during the year ended 31st March,2026. The details of the same are as below:

Rs. In Lakhs

Sr. No.	Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
1.	Opening Balance of Amount Transferred to DEAF	635.35	590.13
2.	Add—Amount Transferred to DEAF during the year	51.61	54.21
3.	Less—Amount reimbursed by DEAF towards claim	11.18	8.99
4.	Closing balance of Amount transferred to DEAF	675.78	635.35

12. Investments

- a) The bank has transferred the securities from HTM to AFS Rs. 1983.45 lakhs (Face Value Rs.2000.00 lakhs) and from AFS to HTM Rs. 1514.78 lakhs (face value Rs. 1500.00 lakhs) during the year. The Net depreciation on of Rs. 11.63 Lakhs is debited to P & L Account . The Net appreciation on account of transfer is ignored.
- b) Bank holds Rs. 5.25 Lakhs Investment in Mutual Fund units of Franklin Templeton Mutual Fund under two schemes under Available for Sale (AFS) Category for which winding up has been announced by Franklin Templeton Trustee Services Pvt. Ltd. thereby placing significant restriction on its redemption. Bank has made provision against the same as Non-Performing Investments.

Further, above investment in units of Franklin Templeton Mutual Fund along with investments in Mutual fund units of UTI Mutual Fund 8.74 Lakhs have been segregated in terms of Securities and Exchange Board of India Act, 1992, read with the provisions of SEBI (Mutual Funds) Regulations, 1996.



13. During the year, on 30.06.2025 Bilateral agreement of Memorandum of Settlement between employees and Management was executed, thereby arrears of Rs.45.18 Lakhs was debited to profit and Loss account under salary arrears for Management Cadre employees and Rs. 112.13 Lakhs was debited to profit and Loss account under salary arrears for balance employees.

14. Balancing of Books and Reconciliation:

Pending Reconciliation of following accounts which include old balances and are subject to confirmations at branches and Head office, its consequent impact upon its reconciliation on Profit and Loss statement and the Balance Sheet is being traced:

Inward RTGS-NEFT Returns (₹1,53,590.02 Cr), Inward Clearing Suspense (₹62,281.00 Cr), Outward Clearing Suspense (₹1,17,247.00 Cr), and Migration Accounts (₹8,422.00 Cr.)

15. Disclosure as per RBI master direction

RBI/DoR/2025-26/289 DoR.ACC.REC.No.208/21.04.018/2025-26 November 28, 2025

1. Regulatory Capital:-

a. Composition of Regulatory capital

Rs. in Crores

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	97.71	98.49
ii)	Other Tier 1 capital	2.24	4.73
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	99.95	103.22
iv)	Tier 2 capital	21.34	15.76
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	121.29	118.98
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	439.90	401.86
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	22.21%	24.51%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	22.72%	25.69%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	4.85%	3.92%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR)(Total Capital as a percentage of RWAs)	27.57%	29.61%
xi)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	---	---

2. Asset Liability Management:

Maturity Pattern of Certain Items of Assets and Liabilities:

i) As on 31.03.2026

Rs. in Crores

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 28 days	29 days to 3 months	Over 3 months & upto 6 months	Over 6 months & upto 1 year	Over 1 year & upto 3 years	Over 3 years & upto 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	17.47	4.75	49.68	5.55	91.59	157.50	172.60	305.52	3.18	0.20	808.04
Advances	24.73	0.062	0.078	3.03	19.38	28.55	68.82	116.04	60.04	48.53	369.26
Investments	69.69	16.65	0.00	4.29	11.01	58.38	38.21	107.65	60.00	161.42	527.30
Borrowings	NIL										
Foreign Currency Assets	NIL										
Foreign Currency Liabilities	NIL										



ii) As on 31.03.2025

Rs. in Crores

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 28 days	29 days to 3 months	Over 3 months & upto 6 months	Over 6 months & upto 1 year	Over 1 year & upto 3 years	Over 3 years & upto 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	11.89	3.23	33.82	6.89	77.23	78.27	166.15	356.21	1.50	0.95	736.14
Advances	140.14	0.35	0.44	0.56	33.23	34.27	36.64	55.90	32.52	40.85	374.90
Investments			7.01	5.84	39.90	45.14	76.16	105.30	95.37	109.15	483.87
Borrowings	NIL										
Foreign Currency Assets	NIL										
Foreign Currency Liabilities	NIL										

3. Investments

a) Composition of Investment portfolio

i) As at 31.03.26

(Rs. in Crores)

	Investment in India							Investment outside India				Total Investments
	Government securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investment in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investment outside India	
Held to Maturity												
Gross	186.38	0	0	0	0	140.80	327.19	0	0	0	0	327.19
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	186.38	0	0	0	0	140.80	327.19	0	0	0	0	327.19
Less : Amortisation	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0.00
Net	186.38	0	0	0	0	140.80	327.19	0	0	0	0	327.19
Available for Sale												
Gross	118.60	0	16.48	0.00	0	66.54	201.62	0	0	0	0	201.62
Less: Provision for depreciation and NPI	1.29	0	13.47	0.00	0	0.14	14.90	0	0	0	0	14.90
Net	117.32	0	3.00	0.00	0	66.40	186.72	0	0	0	0	186.72
Held for Trading												
Gross	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	304.98	0	16.48	0.00	0	207.34	528.80	0	0	0	0	528.80
Less: Provision for non-performing investments	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	1.29	0	13.47	0	0	0.14	14.90	0	0	0	0	14.90
Less: Amortisation	0.00	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0.00
Net	303.70	0	3.01	0.00	0	207.20	513.90	0	0	0	0	513.90



ii) As at 31.03.25

Rs. in Crores

	Investment in India							Investment outside India				Total Investments
	Government securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investment in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investment outside India	
Held to Maturity												
Gross	174.80	0	0	0	0	142.30	317.11	0	0	0	0	317.11
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	174.80	0	0	0	0	142.30	317.11	0	0	0	0	317.11
Less : Amortisation	2.48	0	0	0	0	0	2.48	0	0	0	0	2.48
Net	172.32	0	0	0	0	142.30	314.62	0	0	0	0	314.62
Available for Sale												
Gross	105.57	0	16.48	1.00	0	31.76	154.80	0	0	0	0	154.80
Less: Provision for depreciation and NPI	1.17	0	13.47	0	0	0.26	14.90	0	0	0	0	14.90
Net	104.40	0	3.01	1.00	0	31.50	139.90	0	0	0	0	139.90
Held for Trading												
Gross	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	280.37	0	16.48	1.00	0	174.07	471.91	0	0	0	0	471.91
Less: Provision for non-performing investments	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	1.17	0	13.47	0	0	0.26	14.90	0	0	0	0	14.90
Less: Amortisation	2.48	0	0	0	0	0	2.48	0	0	0	0	2.48
Net	276.72	0	3.01	1.00	0	173.80	454.53	0	0	0	0	454.53

b) Movement of provision for depreciation and Investment Fluctuation Reserve

Rs. in Crores

Particulars	Current year	Previous year
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	1.17	1.17
b) Add: Provisions made during the year	0.12	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
d) Closing balance	1.29	1.17
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	14.34	13.34
b) Add: Amount transferred during the year	0.80	1.00
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	15.14	14.34
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	8.03%	8.35%

**c) Sale and transfers to/from HTM category :-**

Where the value of sales and transfers of securities to/from HTM category exceeds 5 per cent of the book value of investments held in HTM category at the beginning of the year, banks shall disclose the market value of the investments held in the HTM category. The excess of book value over market value for which provision is not made shall also be disclosed. The 5 per cent threshold referred to above shall exclude:

- The one-time transfer of securities to/from HTM category with the approval of Board of Directors undertaken by banks at the beginning of the accounting year.
- Direct sales from HTM for bringing down SLR holdings in HTM category consequent to a downward revision in SLR requirements by RBI.
- Sales to the Reserve Bank of India under liquidity management operations of RBI like Open Market Operations (OMO) and the Government Securities Acquisition Programme (GSAP).

d) Non-SLR Investment Portfolio**I) Non-Performing Non-SLR Investments:**

Amt. in Crores

Particulars	Current Year (2025-26)	Previous Year (2024-25)
Opening balance	13.73	13.73
Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
Reductions during the above period	0.12	0.00
Closing balance	13.61	13.73
Total provisions held	13.61	13.73

II) Issuer Composition of Non - SLR Investments :

Amt. in Crores

Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
(1)	(2)		(3)		(4)		(5)		(6)	
	Current year	Previous year	Current year	Previous year	Current year	Previous year	Current year	Previous year	Current year	Previous year
PSUs	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
FIs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Banks	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Private Corporates	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidiaries/ Joint Ventures	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Others (LF + Shares + MF)	83.02	48.24	0.00	0.00	0.14	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00
Provision held towards depreciation	13.61	13.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	69.40	35.51	0.00	1.00	0.14	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00



e) Repo transactions (In face value terms): The Bank has not undertaken any Repo Transactions during previous year and current year

4. Asset Quality:

a) Classification of advances and provisions held:

i) As on 31.03.2026:

Amt. in Crores

	Standard		Non-Performing								Total	
	Total Standard Advances		Sub-Standard		Doubtful		Loss		Total Non Performing Advances			
	Previous year	Current year	Previous year	Current year	Previous year	Current year	Previous year	Current year	Previous year	Current year	Previous year	Current year
Gross Standard Advances and NPAs												
Opening Balance	364.12	368.21	2.53	0.20	5.57	4.74	1.82	1.74	9.92	6.68	374.04	374.89
Closing balance	368.21	363.75	0.20	0.21	4.74	3.71	1.74	1.59	6.68	5.51	374.89	369.26
*Reductions in Gross NPAs due to:												
i) Upgradation												
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)												
iii) Technical/ Prudential ¹⁶ Write-offs												
iv) Write-offs other than those under (iii) above												
Provisions (excluding Floating Provisions)												
Opening balance of provisions held	1.38	1.43	0.25	0.02	4.23	3.99	1.82	1.74	6.31	5.75	7.68	7.18
Add: Fresh provisions made during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	1.43	1.48	0.02	0.02	3.99	3.17	1.74	1.59	5.75	4.78	7.18	6.26
Closing balance of provisions held												
Net NPAs												
Opening Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Fresh additions during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Reductions during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



b) Sector - wise Advances and Gross NPAs :

Sector-wise Advances and Gross NPAs as on 31.03.2026

Rs. in Crores

Sr. No.	Sector	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	2.18	1.35	61.93	2.69	1.63	60.59
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	64.72	0.78	1.21	79.89	0.78	0.98
c)	Services	75.78	1.22	1.61	75.12	1.50	2.00
d)	Personal loans	80.14	0.12	0.15	63.83	0.15	0.23
	Sub-total (i)	222.82	3.47	1.56	221.53	4.06	1.83
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Industry	0.56	0.01	1.79	0.88	0.01	1.14
c)	Services	47.41	0.79	1.67	67.00	0.97	1.45
d)	Personal loans	98.47	1.24	1.26	85.48	1.64	1.92
	Sub-total (ii)	146.44	2.04	1.39	153.36	2.62	1.71
	Total (i + ii)	369.26	5.51	1.49	374.89	6.68	1.78

**c) Overseas Assets, NPAs and revenue:**

Bank does not have overseas assets, NPA and Revenue during previous year and current year.

d) Details of accounts subjected to restructuring (Other than COVID - 19 Restructuring):

Amt. in Crores

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Standard	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sub-Standard	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Doubtful	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

e) Disclosure of transfer of loan exposure:

Details of stressed loan (NPA) transferred during the year: NIL

f) Fraud accounts:

Amt. in Crores

	Current year 2025 - 26	Previous year 2024 - 25
Number of frauds reported	1	1
Amount involved in fraud (₹ crore)	0.04	0.16
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	—	---
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year. (₹ crore)	—	---



g) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

I) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

(March,2026)

Amt. in Crores

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan– Position as at the end of the previous half-year A) (Sept.,2025)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year (March,2026)
Personal Loans	0.04	0.00	0.00	0.02	0.01
Corporate persons*	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Of which MSMEs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Others	9.07	0.00	0.00	1.13	7.94
Total	9.11	0.00	0.00	1.15	7.95

* As defined in section 3(7) of the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016.

ii) For the half year ended Sept, 2025

Amt. in Crores

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan– Position as at the end of the previous half-year A) (March,2025)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year (Sept.,2025)
Personal Loans	0.06	0.00	0.00	0.02	0.04
Corporate persons	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Of which MSMEs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Others	10.72	0.63	0.00	1.02	9.07
Total	10.78	0.63	0.00	1.04	9.11



5. Disclosure in term of Reserve bank of India Circular - DOR.CRE.REC.26/21.01.023/2025-26 dated on June 6, 2025

Part A – Details of loans extended against eligible gold and silver collateral

Sr. No.	Particulars	Loan Outstanding Average		Average ticket size (₹ crore)	Average LTV ratio	Gross NPA (%)
		₹ crore	As % of Total Loans			
1.	Opening balance of the FY (a)+(b)	14.10	3.82	0.01	62.72	0.01
	(a) Consumption loans	13.60	3.68			
	of which bullet repayment loans	11.73	3.18			
	(b) Income generating loans	0.50	0.14			
2.	New loans sanctioned and disbursed during the FY (c)+(d)	16.73	4.53			NA
	(c) Consumption loans	15.39	4.17			NA
	of which bullet repayment loans	13.27	3.59			NA
	(d) Income generating loans	1.34	0.36			NA
3.	Renewals sanctioned and disbursed during the FY	1.65	0.45			NA
4.	Top-up loans sanctioned and disbursed during the FY					NA
5.	Loans repaid during the FY (e)+(f)	15.12	4.09		NA	NA
	(e) Consumption loans	14.60	3.95		NA	NA
	of which bullet repayment loans	12.68	3.43		NA	NA
	(f) Income generating loans	0.52	0.14		NA	NA
6.	Non-Performing Loans recovered during the FY (g) + (h)	0.00	0.00		NA	NA
	(g) Consumption loans	0.00	0.00		NA	NA
	of which bullet repayment loans	0.00	0.00		NA	NA
	(h) Income generating loans	0.00	0.00		NA	NA
7.	Loans written off during the FY (i) + (j)	0.00	0.00		NA	NA
	(i) Consumption loans	0.00	0.00		NA	NA
	of which bullet repayment loans	0.00	0.00		NA	NA
	(j) Income generating loans	0.00	0.00		NA	NA
8.	Closing balance at the end of FY (k) + (l)	17.36	4.70	0.02	59.81	0.00
	(k) Consumption loans	15.97	4.32			
	of which bullet repayment loans	12.81	3.47			
	(l) Income generating loans	1.39	0.38			



9 Calculated as ratio of sum of LTVs of loans at the time of sanction to total number of such loans

Part B – Details of Gold and Silver Collateral and Auctions

Particulars	
a) Unclaimed gold or silver collateral at the end of the financial year (in grams)	0.00
b) Number of loan accounts in which auctions were conducted	1
c) Total outstanding in loan accounts mentioned in (b)	0.02
d) Gold or silver collateral acquired during the FY due to default of loans (in grams)	0.00
e) Gold or silver collateral auctioned during the FY (in grams)	54.05
f) Recovery made through auctions during the FY (in ₹ crore)	0.02
g) Recovery percentage:	100%
h) as % of value of gold or silver collateral	91%
i) as % of outstanding loan	130.10%

6. Exposures

a) Exposure to real estate Sector

Amt. in Crores

Category	Current year 2025-26	Previous year 2024-25
i) Direct exposure	122.49	101.95
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	101.46	74.78
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	21.03	27.17
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures		
i. Residential		
ii. Commercial Real Estate		
ii) Indirect Exposure		
Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.		
Total Exposure to Real Estate Sector	122.49	101.95

**b) Exposure to Capital Market - Nil (Previous year - Nil)****c) Risk category - wise country exposure:**

Bank has no exposure to country risk in both the current and previous year.

a) Unsecured Advances:

Amt. in Crores

Particulars	Current year 2025-26	Previous Year 2024-25
Total unsecured advances of the bank	2.27	3.35
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

7. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs:**a) Concentration of Deposits:**

Amt. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	101.06	74.38
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	12.51%	10.10%

b) Concentration of Advances:

Amt. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	83.41	93.40
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	22.59%	24.91%

c) Concentration of Exposures:

Amt. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	81.88	92.76
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	20.65%	23.86%

d) Concentration of NPAs:

Amt. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	4.05	4.81
Percentage of exposures of the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs	73.50%	72.00%

8. Derivatives :

Bank does not have transaction in derivatives in the current and previous financial years.



9. Disclosure of Complaints:

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

	Particulars	Previous year 2024-25	Current year 2025-26
	Complaints received by the bank from its customers		
1.	Number of complaints pending at beginning of the year	0	0
2.	Number of complaints received during the year	0	3
3.	Number of complaints disposed during the year	0	3
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	0	0
4.	Number of complaints pending at the end of the year	0	0
	Maintainable complaints received by the bank from OBOs		
5.	Number of maintainable complaints received by the bank from OBOs	0	3
5.1	Of number of complaints resolved in favour of the bank by Bos	0	2
5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation /mediation/advisories issued by Bos	0	0
5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Bos against the bank	0	1
6.	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	0	0

Note: Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in BO Scheme 2006 and covered within the ambit of the Scheme.

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers :

Grounds of complaints , (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase / decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, Number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year F. Y. 2025-2026					
Ground - 1	0	1		0	0
Ground - 2					
Ground - 3					
Ground - 4	0	2		0	0
Ground - 5					
Others					
Total	0	3		0	0
Previous Year F. Y. 2024-2025					
Ground - 1					
Ground - 2					
Ground - 3					
Ground - 4					
Ground - 5					
Others					
Total	0	0	0	0	0

**10. Disclosure of penalties: Reserve Bank of India has not levied any penalty on bank during FY 2025-2026****11. Other Disclosures:****a) Business ratios:**

Particulars	Current Year	Previous Year
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	6.58%	6.93%
ii) Non interest income as a percentage to Working Funds	0.96%	0.50%
iii) Cost of Deposits	5.14%	5.02%
iv) Net Interest Margin	2.78%	3.19%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	0.84%	1.07%
vi) Return on Assets	0.62%	0.78%
vii) Business (deposits plus advances) per employee(in ₹ crore)	7.60	7.12
viii) Profit per employee(in ₹ crore)	0.04	0.05

b) Bancassurance business:

The following table sets forth, for the periods indicated, the break-up of income derived from insurance business:

(Amt. in Lakh)

Particulars	F.Y. 2025-26	F.Y. 2024-25
Commission from selling of Non-Life Insurance policies	2.65	3.77
Commission from selling of Life Insurance policies	1.08	0.36
Total	3.73	4.13

c) Marketing and distribution : Bank has appointed DSA for Priority Housing Loan Business in current year.

d) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

The amount of PSLCs (category-wise) sold and purchased during the F.Y.2025-26 as disclosed.

Amt. in Crores

Particulars	Current Year (2025-26)		Previous Year (2024-25)	
	Amount Purchased(a)	Amount Sold (b)	Amount Purchased(a)	Amount Sold (b)
Purchased PSL Certificate General for shortfall of Priority Sector & Weaker Section Category	110.00	0.00	175.00	0.00



e) Provisions and Contingencies:

Amt. in Crores

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
i) Provisions for NPI	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	0.50	0.91
iii) Provision made towards Income tax	2.17	2.70
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
a) Amortization Exp of HTM Securities	0.86	0.53
b) Deferred Tax Liability	0.03	0.00
c) Provision for STD Assets	0.05	0.05
d) Provision for Ex-Gratia	0.79	0.67

f) Payment of DICGC Insurance Premium:

Amt. in Crores

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	1.01	0.97
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0.00	0.00

g) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives:

Amt. in Crores

Sr. No.	Particulars	F.Y. 2025-26	F.Y. 2024-25
1	Fund Based	0.00	0.01
	Outstanding at the beginning of the year	0.01	0.04
	Additions during the year	0.00	0.02
	Recovery during the year	0.01	0.05
	Outstanding at the end of the year	0.00	0.01
2	Non-Fund Based (Guarantees, L/Cs, etc.)	0.00	0.00

16. Previous Year figures:

Figures for previous year have been regrouped and reclassified wherever necessary to make them comparable with the current year.

FOR IDENTIFICATION

IN TERMS OF OUR SEPARATE REPORT

For M/s. Prasanna Ghate & Co.

Chartered Accountants

Firm Regn. No. 128922W

CA. Prasanna Ghate

Member No.108976

Date : 24.06.2026

Place : Mumbai

AGM

CEO

Director

Vice Chairman

Chairman



VI. Cash Flow statement for the year ended 31st March, 2026 (as per AS 3)

(Amount in crores)

Sr. No.	Particulars	31.03.2026	31.03.2026
A	Cash Flow from Operating Activities		
	Net Profit after Tax and Appropriation		6.00
	Add :		
	Provisions -Amortisation of Investment	0.86	
	- BDDR	0.50	
	- Ex-gratia	0.79	
	Provision for taxation	2.17	
	Provision for STD Asset	0.05	
	Depreciation	1.13	
	Deferred Tax Liability	0.03	
		5.53	
	Less:		
	Dividend on Shares	0.13	
	Profit on Sale of Asset	0.19	
	Income tax Refund	0.30	
		0.62	
	Adjustment for Current Assets & Liabilities :		
	Add :		
	Increase in Deposits	71.90	
	Increase in Other liabilities	3.89	
	Increase in Branch Adjustment Credit Balance	0.05	
	Income receivable from SIDBI Bond	0.16	
	Decrease in Interest Receivable	4.77	
	Decrease in Advances	5.63	
	Decrease in Branch Adjustment Debit Balance	0.00	
		86.40	
	Less :		
	Increase in Other Assets	17.39	
	Increase in Interest receivable	0.00	
	Increase in Investment	65.95	
	Decrease in Other Liabilities	0.00	
	Decrease in Interest Payable	9.44	
	Decrease in Deposit	0.00	
	Increase in Branch Adjustment Debit Balance	0.04	
	Increase in Advances	0.00	
	decrease in Branch Adjustment Credit Balance	0.00	
		92.82	
			-6.42
	Cash generated from operating activities		4.49
B	Cash Flow from Investing Activities		
	Add		
	Sale of Fixed Asset	0.33	
	Less		
	Purchase of Fixed Asset	1.40	
	Accumulated depreciation	9.38	
C	Cash Flow from Financing Activities		
	Add		
	Share Capital Issued	0.32	
	Increase in Res Fund	6.26	
		6.58	
	Less		
	Shares refunded	0.34	
		0.34	
			6.24
	Net Increase in Cash and Cash Equivalent		0.28
	Round off error		0
D	Cash and Cash Equivalent at the beginning of the year		43.26
E	Cash and Cash Equivalent at the end of the year		43.54

Note: Cash Balance & Bank Balance as per Balance Sheet -->> Rs. 43.54Cr.
Subject to our Statutory Audit Report of even date

For M/s. Prasanna Ghate & Co.

Chartered Accountants

CA. Prasanna Ghate

Member No.108976

Firm Regn. No. 128922W

Date : 24.06.2026

Place : Mumbai

FOR & ON BEHALF OF
VASAI JANATA SAHAKARI BANK LTD., VASAI

AGM

CEO

Director

Vice Chairman

Chairman



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,

The Members,
The Vasai Janata Sahakari Bank Ltd.,
Vasai.

Report on the audit of Financial Statements

Opinion

1. We have audited the accompanying financial statements of Vasai Janata Sahakari Bank Ltd. ('the Bank') as at 31st March 2026, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2026, the Profit and Loss Account and the cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, the returns of the Head Office, its departments and 13 branches audited by us are consolidated in these financial statements.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements, together with the Notes thereon, read with our comments and observations contained in the Audit Memorandum, give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies) as amended by the Banking Laws (Amendment) Act, 2025, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, and the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961, and the guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) and the Registrar of Co-operative Societies, Maharashtra, in the manner so required, and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- (a) In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March, 2026;
- (b) In the case of the statement of Profit and Loss, the profit for the year ended on that date.
- (c) In the case of the Cash Flow Statement, the cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Our responsibilities under those SAs are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the ICAI, together with the ethical and statutory requirements relevant to our audit under the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Banking Regulation Act, 1949, and the regulatory updates issued by the Reserve Bank of India. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Emphasis of Matter

We draw attention to the following matters detailed in the accompanying Audit Memorandum (Part B), which do not impact our unmodified opinion but warrant structure reporting :

- (a) Core Banking System Data Migration Audit Observations: The Bank migrated its financial data to a new Core Banking System (CBS) application on January 23, 2026. The system-wide data migration audit flagged certain reconciliation entries and functional deviations between the legacy source system and the target platform. These gaps include minor un-reconciled jottings and minor General Ledger matching mismatches, scheme-wise data formatting differences in interest receivable structures, pending customer signature/photo field migrations. Based on our verification, these operational adjustments and system behaviour variations are transitional in nature and will not have any material impact on the financial statements of the Bank.
- (b) The current board tenure structures must be systematically transitioned to seamlessly absorb the updated governance caps and structural gaps mandated by the Banking Laws (Amendment) Act, 2025.

Our opinion is not modified in respect of these matters.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

2. The Bank's Management and Board of Directors are responsible for the preparation of other information. The



other information comprises the information included in the Bank's Annual Report including other explanatory information but does not include Financial Statements and our auditors' report thereon. The Annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the Financial Statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our Audit of the Financial Statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the Financial Statements, or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report including other explanatory information, if based on the work we have performed, we conclude that there is material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.

Responsibilities of Management and those charged with Governance for the Financial Statements

3. The Bank's management and Board of Directors are responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, and cash flows of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act, 1949, the guidelines issued by the RBI, the Registrar of Co-operative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, and generally accepted accounting principles in India.

This responsibility includes the maintenance of adequate accounting records for safeguarding the assets; preventing and detecting frauds; selecting and applying appropriate accounting policies; making judgments that are reasonable and prudent; and designing, implementing, and maintaining adequate internal financial controls operating effectively to ensure the accuracy and completeness of records.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

4. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with the SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with the SAs, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- i. Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- ii. Obtain an understanding of internal controls relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- iii. Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- iv. Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the ability of the Bank to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.



- v. Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on Other Legal & Regulatory Requirements

5. The Balance sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Form 'A' and Form 'B' respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 (As applicable to Co-operative Societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2025,

We report that:

- We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
 - In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the 13 branches consolidated at Head Office.
 - The Balance Sheet, the statement of Profit and Loss and the Cash flow statement dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns;
 - The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by the ICAI for Level 1 entities.
 - The transactions of the Bank which have come to our notice are within the statutory powers of the Bank.
6. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across any material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.
7. We further report that for the year under audit, the Bank has been awarded "A" classification.

For M/s Prasanna Ghatе & Co.

Chartered Accountants

Firm Regn. No. **128922W**

CA. Prasanna Ghatе

Member No.108976

Date : 24.06.2026

Place : Mumbai



वसई जनता सहकारी बँक लि., वसई. आर्थिक वर्ष २०२६-२०२७ साठीचे अंदाजपत्रक

अ) सांपत्तिक स्थिती विषयक अंदाजपत्रक

(रक्कम रुपये लाखात)

अ. क्र.	तपशील	२०२५-२०२६		२०२६-२०२७
		अंदाज	वास्तव	अंदाज
१	भाग भांडवल	१,५५०.००	१,४७६.०२	१,५४०.००
२	गंगाजळी व इतर निधी	१५,५००.००	१५,४५६.०१	१५,८८०.००
३	ठेवी	८०,५००.००	८०,८०४.३३	८६,६००.००
४	कर्जे	५३,१००.००	३६,९२६.३५	४४,८००.००
५	गुंतवणूक	४५,०००.००	५२,७३०.३३	६०,०००.००
६	खेळते भांडवल	९७,५००.००	९८,७८९.९१	१,०४,०००.००

ब) उत्पन्न विषयक अंदाजपत्रक

(रक्कम रुपये लाखात)

अ. क्र.	खर्च तपशील	२०२५-२०२६		अ. क्र.	उत्पन्न तपशील	२०२५-२०२६		२०२६-२०२७
		अंदाज	वास्तव			अंदाज	वास्तव	
१	ठेवीवरील व कर्जावरील व्याज	३,७००.००	४,०२१.७९	१	मिळालेले व्याज	३,८५०.००	३,२६२.८०	३,४८०.००
२	पगार व भत्ते	१,२७२.००	१,५७३.८३		अ) कर्जावरील	२,९००.००	३,२३२.९८	३,३६०.००
३	संचालक भत्ते	४.००	३.८०		ब) गुंतवणूकीवरील	५००.००	९५५.७२	१,०५०.००
४	भाडे, वीज, विमा, कर, इ.	३०५.००	२८७.१०	२	इतर उत्पन्न			
५	कायदेविषयक सल्लागार शुल्क	१५.००	९.४३					
६	टपाल, तार व दूरध्वनी खर्च	३८.००	२२.५४					
७	लेखा परिक्षण शुल्क	३२.८८	३९.०४					
८	घसारा व दुरुस्ती खर्च	२२५.००	२०२.२७					
९	स्टेशनरी व जाहिरात खर्च	३०.००	२५.५६					
१०	इतर खर्च	१६२.६०	२१४.१५					
११	तत्तुदी	२३०.००	२२२.४९					
१२	आयकर	३१०.००	२१७.३३					
१३	नफा	९२५.५२	६१२.१७					
	एकूण	७,२५०.००	७,४५१.५०		एकूण	७,२५०.००	७,४५१.५०	७,८९०.००

वसई जनता सहकारी बँक लि., वसई- बँकेच्या पंचवार्षिक प्रगतीचा आढावा

(रक्कम रुपये लाखात)

अ. क्र.	खाते तपशील	२०२१-२०२२	२०२२-२०२३	२०२३-२०२४	२०२४-२०२५	२०२५-२०२६	अहवाल सालात झालेली शेकडा वाढ/घट
१.	सभासद संख्या	२०९४२	२१०६८	२१२३१	२१५१३	२१८७८	१.७०
२.	भाग भांडवल	१४५३.६१	१४७१.२१	१४८३.६०	१४७८.३२	१४७६.०२	(०.१६)
३.	वैधानिक राखीव निधी	५४९६.७३	५६३६.१३	५९६०.३०	६२६५.५२	६४५१.९७	२.९८
४.	इतर निधी	७४५३.३६	७८४१.०६	८१४९.७७	८६१९.२४	९००४.०४	४.४६
५.	ठेवी	७६१९१.५२	७३२९०.१८	७४४४९.०५	७३६१४.४२	८०८०४.३३	९.७७
६.	एकूण गुंतवणूक	४८१८४.६८	४८०७७.२८	४७३२६.१२	४६६९२.८४	५२७३०.३३	१२.९३
७.	कर्जे	३२८७२.७५	३५७७७.२०	३७४०३.८६	३७४८९.५६	३६९२६.३५	(१.५०)
८.	थकबाकी शेकडा प्रमाण	३.७५	२.२४	२.४०	१.७६	१.७०	(३.४०)
९.	अग्रक्रम क्षेत्रास दिलेली कर्जे	१७४३१.९७	१७९६४.०४	१८९१२.७३	२२१५३.७३	२२२८२.४३	०.५८
१०.	दुर्बल घटकांस दिलेली कर्जे	३५८९.६७	३३८२.७६	२८६७.५६	४५५०.१४	५१९६.०७	१४.२०
११.	खेळते भांडवल	९१६३६.०८	८९,७३५.१३	९१,३६८.७४	९१,९६७.६३	९८,७८९.९१	७.४२
१२.	एकूण उत्पन्न	७१५०.०९	६६२९.९३	६९७८.७२	६८३०.४०	७४५१.५०	९.०९
१३.	कर्मचारी खर्च	११३२.३६	१०७३.४०	१२५५.४४	१२३५.८२	१५७३.८४	२७.३५
१४.	निव्वळ नफा	५०६.४७	५८४.२३	८९६.८०	७१३.०३	६१२.१८	(१४.१४)
१५.	लाभांश	१४%	१४%	१४%	१४% सुचित	१३.५०% सुचित	—
१६.	लेखा परीक्षण वर्ग	अ	अ	अ	अ	अ	—



बँकेच्या ५२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मनोगत व्यक्त करताना बँकेचे अध्यक्ष महेश देसाई व उपस्थित सन्माननीय संचालक.



बँकेच्या ५२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेले बँकेचे सन्माननीय सभासद.



'सहकार महर्षी डॉमणिक घोन्सालवीस' सर्वोत्कृष्ट बँक पुरस्कार (दुसऱ्यांदा) २०२४-२५ स्विकारताना बँकेचे अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व सन्माननीय संचालक.



बँकेच्या ५३ वा वर्धापन दिन व गुणगौरव समारंभात सभासदांच्या यशस्वी पाल्यांचे कौतुक करताना बँकेच्या संचालिका सौ. मेघना कुलकर्णी.



बँकेच्या ५३ वा वर्धापन दिन व गुणगौरव समारंभात सभासदांच्या यशस्वी पाल्यांचे कौतुक करताना बँकेचे संचालक हेमंतकुमार वझे.



बँकेच्या ५३ वा वर्धापन दिन व गुणगौरव समारंभात सभासदांच्या यशस्वी पाल्यांचे कौतुक करताना बँकेचे संचालक आनंद पाटील.



बँकेच्या ५३ वा वर्धापन दिन व गुणगौरव समारंभात सभासदांच्या यशस्वी पाल्यांचे कौतुक करताना बँकेच्या संचालिका सौ. भारती ठाकूर.



बँकेच्या ५३ वा वर्धापन दिन व गुणगौरव समारंभात सभासदांच्या यशस्वी पाल्यांचे कौतुक करताना बँकेचे संचालक मकरंद सावे.



बँकेच्या ५३ वा वर्धापन दिन व गुणगौरव समारंभात सभासदांच्या यशस्वी पाल्यांचे कौतुक करताना बँकेचे स्वीकृत संचालक अॅड. तन्मय नेरकर.



बँकेने आयोजित केलेल्या सभासद प्रशिक्षण शिबिरास उपस्थित सभासदांना प्रबोधन करताना जिल्हा सहकारी विकास अधिकारी टी. के. पानस्कर व बँकेचे संचालक हेमंतकुमार वझे.



बँकेच्या धर्मादाय निधी वाटप समारंभास उपस्थितांना संबोधन करताना बँकेचे अध्यक्ष महेश देसाई, उपाध्यक्ष विवेक काणे व ज्येष्ठ संचालक संदेश जाधव.



धर्मादाय निधीचा धनादेश स्विकारताना नूतन बालशिक्षण संघ, कोसबाड, डहाणू यांचे पदाधिकारी, बँकेचे अध्यक्ष महेश देसाई, उपाध्यक्ष विवेक काणे व ज्येष्ठ संचालक संदेश जाधव.



धर्मादाय निधीचा धनादेश स्विकारताना शिक्षण प्रसारक मंडळ संचालित- आदिवासी विद्यार्थी वसतीगृह, आशागड यांचे पदाधिकारी, बँकेचे उपाध्यक्ष विवेक काणे, अध्यक्ष महेश देसाई व ज्येष्ठ संचालक संदेश जाधव.



धर्मादाय निधीचा धनादेश स्विकारताना वनवासी कल्याण केंद्र, तलासरी यांचे पदाधिकारी, संचालक संतोष देशमुख, बँकेचे अध्यक्ष महेश देसाई, उपाध्यक्ष विवेक काणे, संचालक संदेश जाधव व संचालिका मेघना कुलकर्णी.



धर्मादाय निधीचा धनादेश स्विकारताना दर्यावर्दी वाचनालय, नायगांव, वसई यांचे पदाधिकारी, संचालक गजानन किणी, बँकेचे अध्यक्ष महेश देसाई, उपाध्यक्ष विवेक काणे व ज्येष्ठ संचालक संदेश जाधव.



धर्मादाय निधीचा धनादेश स्विकारताना वसई तालुका मराठी ग्रंथालय, वसई यांचे पदाधिकारी, संचालक प्रशांत ठाकूर, बँकेचे अध्यक्ष महेश देसाई, उपाध्यक्ष विवेक काणे, संचालक ज्येष्ठ संदेश जाधव व संचालिका मेघना कुलकर्णी.